

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №47»

(полное наименование образовательной организации)

(МБДОУ «Детский сад №47»)

(краткое наименование)

РАССМОТРЕН

на общем собрании работников

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения

«Детский сад №47»

Протокол от

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ

_____ И.А. Еловенко

«___» _____ 2024г.

Отчёт о результатах самообследования за 2023 год

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения

«Детский сад №47»

Председатель комиссии:

Еловенко И.А., заведующий;

Заместитель председателя комиссии:

Рябуха М.С., старший методист;

Члены комиссии:

- Минигулова Л.М., заместитель заведующей по УВР;
- Оленева О.С., заместитель заведующей по АХЧ.
- Левкина О.Н., воспитатель высшей квалификационной категории, председатель профсоюзной ячейки;

Содержание:

ВВЕДЕНИЕ	4
Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	6
1.1. Общие сведения об образовательной организации	6
1.2 Руководящие работники образовательной организации	8
1.3 Сведения об основных нормативных документах	9
Раздел 2. Структура и система управления	11
2.1 Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления	11
2.2 Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения	18
2.3 Оценка взаимодействия семьи и Учреждения	23
2.4 Оценка организации работы по предоставлению льгот	25
2.5 Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе	26
2.6 Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом	28
2.7 Оценка информационной открытости Учреждения	29
2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления	30
Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса	33
3.1 Образовательные программы, реализуемые в Учреждении	33
3.2 Воспитательная работа	40
3.3 Дополнительное образование	43
3.4 Изучение мнения участников образовательных отношений	43
Раздел 4. Организация образовательного процесса	45
Раздел 5. Кадровое обеспечение	52
Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение	58
Раздел 7. Информационное обеспечение	67
Раздел 8. Материально-техническая база	69
Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования	74
Раздел 10. Иные документы, предоставляемые дошкольной образовательной организацией с целью презентации успешного опыта	78
Заключение	84
Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию	86
Список используемой литературы	89

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47» (далее – Учреждение) за 2023 год проведено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [9];

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» [3];

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462» [4];

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.01.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» [2];

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» [5].

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» [7] и др.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- получить объективную информацию о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;

- выявить положительные и отрицательные тенденции в образовательной деятельности;

- установить причину возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Основная форма проведения самообследования: мониторинг (системная организация сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности образовательного учреждения).

В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления,
- содержания и качества воспитания и развития воспитанников,
- организации образовательного процесса,

- качества кадрового,
- учебно-методического обеспечения и материально-технической базы учреждения,
- функционирования системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности образовательного учреждения, подлежащей самообследованию.

Процедура самообследования способствует:

1. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
2. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
3. Выявлению существующих проблемных зон.
4. Определению вектора дальнейшего развития дошкольной образовательной организации.

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования деятельности МБДОУ «Детский сад №47» за 2023 г.

Информационная открытость образовательной организации определена ст.29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Форма предъявления информации: отчет о самообследовании, утвержденный Общим собранием работников образовательного учреждения на бумажных и электронных носителях.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Полное официальное наименование организации:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47» расположено по адресу: 188352, Российская Федерация, Ленинградская область, Гатчинский район, д. Ивановка, д.9а. Телефон: 8(81371)59-371.

Учреждение имеет структурные подразделения – дошкольные отделения, расположенные по адресу:

188352, Российская Федерация, Ленинградская область, Гатчинский район, ул.Зайончковского, д.15.Телефон:8(81371)59-148;

188352, Российская Федерация, Ленинградская область, Гатчинский район, д. Б. Рейзино, д.79. Телефон: 8(81371)59-406.

Сокращенное наименование (по Уставу): МБДОУ «Детский сад № 47»

Адрес электронной почты: mbdou47@gtl.lokos.net.

Сайт Учреждения: <http://dou.gtl.lokos.net/mdou-detskij-sad-47.html>

Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области от 21.12.2016г.№757-16. Серия 47Л01№0002133. Срок действия – бессрочно.

Устав утвержден постановлением администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 06.03.2019 № 711.

Наименование учредителя: Муниципальное образование «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области в лице администрации Гатчинского Муниципального района, зарегистрированной Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Ленинградской области, свидетельство серии 47 № 001593431, выданного 28 декабря 2005 года.

Юридический адрес Учредителя: 188300, Россия, Ленинградская область, г.Гатчина, ул.Карла Маркса,д.44.

Основные виды деятельности:

Присмотр и уход за воспитанниками;

Образовательная деятельность по реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

Образовательная деятельность по реализации адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования.

Режим работы: 5-дневная рабочая неделя. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни (в соответствии с законодательством Российской Федерации);

12 часов (с 07.00 до 19.00 часов) в группах комбинированной и общеразвивающей направленности и 10 часов (с 7.30 до 17.30 часов) в группах компенсирующей направленности.

➤ Исторические сведения об организации:

Детский сад № 47 совхоза «Красногвардейский» Гатчинского района Ленинградской области начал функционировать в феврале 1974 года.

Точную дату открытия д/сада № 47 по архивным документам установить не удалось. В приказах по личному составу директора совхоза «Красногвардейский» первое упоминание об учреждении датировано от 07

июля 1973 года (приём заведующей детского сада). Массовый прием работников датирован от 06 февраля 1974 года.

С 25 февраля 1994 года на основании Постановления главы администрации Гатчинского района от 25.02.1994 года № 146 совхоз «Красногвардейский» реорганизован в акционерное общество закрытого типа (АОЗТ) «Красногвардейское» и детский сад № 47 становится структурным подразделением общества.

С 08 июня 1998 года на основании приказа районного территориального отделения Регистрационной палаты от 08.06.1998 года № Ю/434 акционерное общество закрытого типа «Красногвардейское» реорганизовано в Племенной семеноводческий сельско - хозяйственный кооператив (СПК) «Красногвардейский», и детский сад № 47 становится структурным подразделением кооператива.

С 31 декабря 1998 года на основании Постановления главы администрации Муниципального образования (МО) «Гатчинский район» от 30.12.1998 года № 1311 детский сад № 47 из СПК «Красногвардейский» передан безвозмездно в собственность муниципального образования «Гатчинский район» и непосредственное подчинение Управлению образования администрации МО «Гатчинский район».

С 12 сентября 2000 года на основании Постановления главы администрации МО «Гатчинский район» от 12.09.2000 года № 894 детский сад зарегистрирован как Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47».

С 01 января 2006 года Управление образования в соответствии с решением Совета депутатов от 14.12.2005 года № 19 реорганизовано в Комитет образования администрации Гатчинского муниципального района и с этого же числа Решением Совета депутатов от 25.01.2006г. № 34 Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47» подчинен Комитету.

С 20.06.2011 года внесены изменения в название учреждения. На основании Постановления администрации Гатчинского муниципального района от 20.06.2011 года № 2583 учреждение называется «Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47», сокращенно МБДОУ «Детский сад № 47».

С 21.12.2018 г. на основании Постановления Администрации Гатчинского муниципального района от 12.10.2018 г. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47» реорганизовано путем присоединения к нему Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15 комбинированного вида» и Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19 комбинированного вида».

➤ **Миссия** Учреждения заключается в следующем:

- по отношению к социуму – в обеспечении конкурентоспособности за счет удовлетворения потребностей и запросов родителей (законных представителей) реальных или потенциальных воспитанников;
- по отношению к воспитанникам - в создании условий для социализации и индивидуализации личностного развития каждого ребенка, повышении его

инициативности, творческого потенциала для полноценного проживания дошкольного детства и подготовки к жизни в современном обществе.

- по отношению к коллективу – в обеспечении условий для повышения профессиональных компетенций и развития творческого потенциала.

➤ **Воспитательно-образовательные цели Учреждения:**

- Совершенствование воспитательной и образовательной работы в Учреждении в контексте ФГОС ДО, реализующей право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей;

- Повышение эффективности и качество дошкольного образования (в том числе одарённых детей, детей с ОВЗ и инвалидов);

- Укрепление и сохранение здоровья детей на основе использования научных, современных, междисциплинарных технологий;

- Совершенствование профессиональной компетентности работников Учреждения;

- Совершенствование системы взаимодействия с семьями воспитанников.

➤ **Стратегией развития Учреждения** является обеспечение качества образования, способствующего целостному развитию личности каждого ребенка через реализацию инновационных технологий в соответствии с требованиями современной политики в сфере образования.

1.2 Руководящие работники образовательной организации

Административный персонал Учреждения представлен в Таблице 1.

Таблица 1.

Административный персонал Учреждения

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	стаж	
					админ.	педаг.
1	Заведующий	Еловенко Ирина Александровна	Осуществляет непосредственно руководство Учреждением и несет ответственность за его деятельность	Высшее, Бухгалтерский учет, анализ и аудит.2002г «Дошкольное образование» 2015г. «Управление образованием», 2017 г	7	4
2	Заместитель заведующего по учебно- воспитательно й работе	Минигулова Лилия Минасхатовна	Учреждения Организация учебной, воспитательной, методической, культурно- массовой деятельности, организация просветительской работы с семьями, контроль качества	1.Высшее, Преподаватель дошкольной педагогике и психологии. 2000г 2. «Менеджмент в дошкольном образовании» 2018 г	4	22

			образовательно-воспитательного процесса			
3	Зам.зав.по АХЧ	Оленева Ольга Сергеевна	Курирует хозяйственную деятельность и материально-техническое обеспечение. Обеспечение безопасных условий пребывания детей, выполнение санитарного режима в ДОУ и на территории; выполнение противопожарных мероприятий.	Высшее, Педагог профессионального обучения. 2006г. 2.высшее, Управление образованием 2019 г	6	6

1.3 Сведения об основных нормативных документах

Сведения об основных нормативных документов Учреждения представлены в Таблице 2.

Таблица 2.

Основные нормативные документы Учреждения

Устав учреждения	<i>Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №47» утвержден постановлением администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 06.03.2019 г. №711</i>
Изменения и дополнения Устава учреждения	<i>Постановление администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 07.06.2021 № 2023</i>
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	<i>Серия 47, № 003008704, дата регистрации 05 июля 2011г., ОГРН 1024702086980</i>
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	<i>серия 47, № 003009163, дата регистрации 3 ноября 2000 г. ИНН 4719020109</i>
Свидетельство о землепользовании	<i>Серия 47, № 179138, дата регистрации 17 октября 2011 г.</i>
Акт о приемке собственности в оперативное управление	<i>Акт приема - передачи основных фондов по МБДОУ «Детский сад № 47» в деревне Ивановка, дата 01 октября 2000 г, Акт приема – передачи МБП по МДОУ « Детский сад № 47», расположенного в деревне Ивановка, дом 9а, дата 01 октября 2000 г.</i>

Лицензия на осуществление образовательной деятельности	<i>Серия 47ЛО1, № 0002133, регистрационный № 757-16, дата выдачи 21 декабря 2016 г., срок действия - бессрочно</i>
Образовательная программа образовательного учреждения	<i>Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №47» (ОП ДО разработанная в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО) РАССМОТРЕНА на педагогическом совете от 31.08.2023 протокол №1, УТВЕРЖДЕНА приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №47» от 31.08.2023 №35. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (АОП ДО для детей с ТНР) и Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (АОП ДО для детей с ЗПР), (разработанные в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО). РАССМОТРЕНЫ на педагогическом совете от 31.08.2023 протокол №1, УТВЕРЖДЕНА приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №47» от 31.08.2023 №35;</i>

Право владения, материально-техническая база образовательной организации представлены в Таблице 3.

Таблица 3.

Право владения, материально-техническая база образовательной организации

На каких площадях ведется образовательная деятельность (Собственность, оперативное управление, аренда) наличие документов на право пользования площадями.	Образовательная деятельность ведется на площади в 792.3 кв.м. в оперативном управлении, договор на право оперативного управления за муниципальным дошкольным образовательным учреждением № 37-оу от 15 сентября 2000 г., свидетельство о государственной регистрации права серии 47-АБ № 179139
Заключения санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы и т.д.).	Заклучение Федеральной противопожарной службы для целей лицензирования серия ЛО № 009714 от 02 ноября 2010 г., Заклучение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 47.06.06.000.М.000072.12.05 от 08.12.2005 г.

Выводы и рекомендации по разделу:

Нормативная и организационно-распорядительная документация, локальные акты, регулирующие деятельность Учреждения и правоотношения участников образовательных отношений соответствуют действующему законодательству, федеральным и региональным нормативным требованиям и Уставу Учреждения. Образовательная деятельность в 2023 году осуществляется в соответствии с образовательными программами, разработанными педагогами ДОУ.

Рекомендации: ориентировать деятельность Учреждения на соблюдение действующего законодательства различного уровня в сфере образования и воспитания.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1 Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными и локальными актами и Уставом Учреждения, строится на принципах открытости, единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Заведующий: осуществляет непосредственно руководство Учреждением и несет ответственность за его деятельность.

В структуру управления входят 2 заместителя заведующего по учебно - воспитательной работе, 1 заместитель заведующего по административно-хозяйственной части.

Коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с Уставом являются:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет Учреждения;
- Управляющий совет Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения реализует право участвовать в управлении Учреждением, в том числе:

- разрабатывать и рассматривать коллективные договор между администрацией Учреждения и его работниками, вносить изменения и дополнения к нему;
- рассматривать внутренние локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения и связанные с правами и обязанностями работников;
- разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией Учреждения;
- заслушивать отчет о результатах самообследования Учреждения;
- вносить предложения по совершенствованию материальной базы Учреждения и др.

Темы и решения общего собрания работников Учреждения за 2023 году представлены в Таблице 4.

Темы и решения Общего собрания работников Учреждения за 2023

году

/№	Дата проведения	Тема	Решение
1	15.01.2023	Рассмотрение нормативно-правовой документации Учреждения	1. Утвердить состав членов комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда на 2023 год в каждом подразделении.
2	15.02.2023	Рассмотрение нормативно-правовой документации Учреждения	1.Принять проект коллективного договора
3	11.04.2023	Рассмотрение нормативно-правовой документации Учреждения	1. Принять результаты отчета по самообследованию за 2022 г.
4	24.04.2023	Рассмотрение нормативно-правовой документации Учреждения	1.Принять Положение о конфликте интересов работников ДОУ.
5	20.06.2023	Рассмотрение протеста заместителя Гатчинской городской прокуратуры	1. Удовлетворить протест заместителя Гатчинской городской прокуратуры. 2. Подготовить ответ в Гатчинскую городскую прокуратуру о результатах рассмотрения протеста.
6	31.08.2023	Рассмотрение нормативно-правовой документации Учреждения	1. Принять ряд положений: - Положение об оплате труда работников ДОУ. -Положение о материальном стимулировании и иных выплатах работникам ДОУ.
7	30.10.2023	Рассмотрение нормативно-правовой документации Учреждения	1. Принять Положение о комиссии по санитарному соответствию в ДОУ.

Педагогический совет Учреждения осуществляет текущее руководство педагогической деятельностью, в том числе:

- рассматривать планы учебно-воспитательной работы;
- вносить предложения по совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса;
- рассматривать годовой план работы Учреждения;
- организовывать и проводить семинары, конференции и пр. мероприятия, не отнесенные к компетенции заведующего и др.

Темы и решения Педагогического совета Учреждения представлены в Таблице 5.

Темы и решения Педагогического совета Учреждения

п/№	Дата проведения	Тема	Решение
1	25.01.2023 г	«Создание условий для всестороннего развития нравственно-патриотического потенциала детей дошкольного возраста, воспитания гражданственности через построение целостного педагогического процесса»	<p>1. Совершенствовать и разнообразить формы и методы работы по гражданско-патриотическому воспитанию, выявляя и используя в практической деятельности позитивный опыт данного направления. Ответственные – все педагоги. Срок – постоянно.</p> <p>2. При планировании и организации воспитательно-образовательного процесса: - продолжить проводить мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию; - использовать в работе с воспитанниками разнообразные педагогические, информационные технологии, мультимедиа, интернет, а также документальные, художественно-исторические фильмы; - приглашать для участия в мероприятиях ветеранов ВОВ, тружеников тыла, а также родителей воспитанников. Ответственные – все педагоги. Срок – постоянно</p> <p>3. Повышать профессиональную компетентность по проблеме патриотического воспитания через ознакомление с культурой, историей родного края. Ответственные – все педагоги. Срок – постоянно</p> <p>4. Провести анализ календарного и перспективного планирования воспитательно-образовательной работы по патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста. Ответственные – все педагоги. Срок - постоянно</p> <p>5. Провести консультации для родителей: «Где побывать с ребенком», «Как провести свой досуг», «Воскресная экскурсия». Ответственные – все педагоги. Срок - постоянно</p>
2	29.03.2023 г	Современные подходы к организации безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста в соответствии с	<p>1. Признать решение педагогического совета № 2 от 25.01.2023 года выполненным.</p> <p>2. Выполнять рекомендации по итогам тематической проверки. Ответственные – все педагоги.</p>

		требованиями ФГОС ДО	<p>Срок – постоянно</p> <p>3. Дополнить информацию в уголках для родителей в соответствии с возрастом воспитанников. Срок: до 20.04.2023 г. Ответственные: воспитатели всех групп</p> <p>4. Пополнить дидактический и наглядный материал и использовать в работе. Педагогам творчески подходить к изготовлению пособий в данном направлении. Срок: постоянно Ответственные: воспитатели всех групп.</p> <p>5. Продолжать работу по оснащению предметно-развивающей среды в ДОУ и в группах. Приобрести необходимую методическую литературу, детскую художественную литературу. Срок: постоянно Ответственные: воспитатели всех возрастных групп</p> <p>6. Оформить картотеку игр по ОБЖ в уголках по безопасности в соответствии с возрастом детей. Систематически оформлять и использовать в образовательной деятельности мультимедийные презентации и иные ИКТ, пополнить дидактический и наглядный материал и использовать в работе. Ответственные – все педагоги. Срок – постоянно</p>
3	28.05.2023 г.	«Итоговый»	<p>1. Принять к сведению и исполнению педагогам всех групп рекомендации по улучшению реализации ОП ДО в образовательных областях по результатам мониторинга. Ответственные – все педагоги. Срок с 01.06.2023 г. по 31.05.2024 г.</p> <p>2. Принять к сведению и исполнению план летних мероприятий в Учреждении. Ответственные – все педагоги. Срок с 01.06.2023 г. по 31.08.2023 г.</p> <p>3. Признать работу за 2022-2023 учебный год удовлетворительной;</p>
4	31.08.2023	«Установочный»	<p>1. Признать проведенную работу педагогического коллектива в ДОУ в летнее - оздоровительный период 2023 года удовлетворительной.</p> <p>2. Утвердить программно – методическое обеспечение воспитательного процесса на 2023-2024 уч. г.(годовой план работы,</p>

			<p>календарный учебный график, план работы по преемственности со школой, план работы музыкального руководителя, план работы учителя – логопеда, педагога – психолога, единую форму ведения ежедневного планирования воспитательно - образовательной работы педагогов, перспективно - тематическое планирование педагогов, планы работы с родителями по группам, принять ряд положений, расписание НОД и циклограммы деятельности специалистов).</p> <p>3. Утвердить образовательные программы (в соотв. с ФОП ДО и ФГОС ДО ОП ДО), ОП ДО, АОП ДО для детей с тяжёлыми нарушениями речи, АОП ДО для детей с задержкой психического развития.</p> <p>4. Утвердить состав и график заседаний ППк на 2023-2024 уч.год</p>
--	--	--	---

Управляющий совет участвует в разработке и согласовании:

- 1) стратегических целей и программы развития Учреждения;
- 2) программы развития Учреждения, включая стратегию развития образовательных программ и технологий;
- 3) локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения.

Темы и решения Управляющего совета Учреждения за 2023 году представлены в Таблице 6.

Таблица 6.

Темы и решения Управляющего совета Учреждения за 2023г.

/№	Дата проведения	Тема	Решение
1	31.03.2023	Рассмотрение нормативно правовой документации Учреждения	<p>1. Принять Правила приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования с 01.04.2023 г.</p> <p>2. Принять Порядок и основания отчисления воспитанников, Порядок изменений и прекращения образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями).</p>
1	08.12.2023	Рассмотрение нормативно-правовой документации Учреждения	1. Принять Положение о структурных подразделениях.

Представительным органом работников является действующая в образовательном Учреждении первичная профсоюзная организация.

В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов в образовательном учреждении создана Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Несмотря на размещение Учреждения по разным адресам, структурные подразделения Учреждения взаимосвязаны между собой. На каждом уровне осуществляется своя система взаимодействия работников и определена мера ответственности каждого. Эти структуры совместными усилиями решают основные задачи Учреждения.

Современное управление Учреждением - это, прежде всего, повышение качества и эффективности образовательного процесса. Управленческая деятельность осуществляется на основе использования информационной системы, администрирования деятельности Учреждения.

Единство взглядов на совместно решаемые образовательные задачи и пути их осуществления, общность ценностных ориентаций, отсутствие принципиальных разногласий в общепедагогических подходах к решению основных проблем управления и в оценке деятельности педагогов – все это обеспечивает правильную организацию образовательного процесса в Учреждении.

➤ Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов

Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников, их родителей (законных представителей) и работников Учреждения, учитывается мнение коллегиальных органов управления Учреждением. Локальные нормативные акты утверждаются заведующим после принятия их коллегиальным органом управления Учреждением в виде решений.

Локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права утверждаются с учетом мнения выборного органа профсоюзной организации в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

В Учреждении согласованы и утверждены локальные нормативные акты, регламентирующие права участников образовательных отношений:

- Коллективный договор;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила внутреннего распорядка для воспитанников;
- Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) ребенка и образовательным учреждением;
- Договор между работодателем и работником;
- Положение о профессиональной этике;
- Положение о приеме, переводе и отчислении воспитанников;

- Положение об административном контроле;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования;
- Положение о комиссии и по трудовым спорам;
- Положения о коллегиальных органах управления и другие локальные акты.

➤ **Состояние анализа планирования, контроля воспитательно - образовательной работы**, их соответствие государственной политике в сфере образования, приоритетным направлениям и реальным проблемам в деятельности Учреждения.

В Учреждение существует многолетняя система анализа планирования и контроля воспитательно-образовательной работы.

Анализ планирования работы за учебный год предполагал рассмотрение следующих вопросов:

- Обеспечение здоровья и здорового образа жизни;
- Анализ уровня освоения детьми образовательных программ Учреждения;
- Оценка итоговых результатов освоения образовательных программ детьми подготовительной к школе групп;
- Анализ результатов коррекционной работы;
- Результаты повышения профессионального мастерства педагогов, их аттестация и повышения квалификации;
- Система взаимодействия с родителями воспитанников;
- Анализ работы по обеспечению преемственности дошкольного и начального среднего образования;
- Итоги административно-хозяйственной работы;

Анализ по данным направлениям производится в конце учебного года (в мае), размещается в аналитическом отчете за учебный год.

Планирование воспитательно-образовательной работы в Учреждении – одна из главных функций управления процессом реализации образовательных программ и отражает различные формы организации деятельности взрослых и детей.

В планирование воспитательно-образовательной деятельности включаются все специалисты ДООУ: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель - логопед, педагог-психолог и, конечно, воспитатели как активные участники творческой группы учреждения. На правах партнеров они вносят предложения содержательного и организационного характера.

В Учреждении имеется система планов:

- Образовательные программы Учреждения,
- План работы Учреждение на учебный год,
- Индивидуальный план руководителя, педагога, специалиста (*перспективно-календарный*),
- План работы педагога по самообразованию,
- План профессионального становления молодого педагога.

В качестве основного, целевого решения для всего коллектива Учреждения выступает план работы на год и образовательные программы. В этих двух документах определен ряд ключевых целей и задач для всего

педагогического коллектива. Эти документы связаны между собой целями, задачами и даже основными мероприятиями.

В годовом плане Учреждения определяются:

- 1) конкретные мероприятия по организации образовательного процесса;
- 2) система методической поддержки воспитателей в их профессиональном росте;
- 3) формирование опыта работы педагогов;
- 4) внедрение инноваций с целью повышения качества дошкольного образования.

➤ **В Учреждении функционирует эффективная система контроля,** который осуществляется в соответствии с «Положением о внутриучрежденческом контроле». Контроль является важной и заключительной функцией управления и служит средством осуществления обратных связей. Он входит составным элементом в каждую функцию управления, что позволяет оперативно совершенствовать деятельность Учреждения.

Являясь одним из главных источников получения информации о качестве работы сотрудников Учреждения, контроль выступает базой для принятия управленческих решений; позволяет установить, всё ли в дошкольном учреждении выполняется в соответствии с целями и задачами Учреждения, а также определить пути и методы устранения выявленных недостатков и распространению положительного опыта.

Задачи контроля и проверки руководства заключаются в обеспечении соответствия результатов целям организации. Регулярный контроль текущих дел и прогнозирование их последствий позволяет проводить корректировку отклонений, необходимую для успешной работы Учреждения.

Процесс контроля тесно связан как с непосредственным исполнением работ, так с будущими действиями. Предназначение контроля состоит в проверке того, насколько все затраченные усилия способствуют исполнению поставленной задачи.

Система контроля со стороны руководства Учреждения осуществляется на основе циклограммы контроля, которая охватывает все сферы деятельности Учреждения, отличается цикличностью и распределению направлений контроля между администрацией, что обеспечивает её эффективность.

2.2 Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения

➤ Наличие воспитанников из социально незащищенных семей

Педагогический коллектив уделяет большое внимание изучению контингента родителей на основе социальных паспортов, анкетирования, в результате чего получают результаты, из которых узнают, сколько воспитанников посещают Учреждение из социально незащищенных семей.

Среднегодовой контингент воспитанников за отчетный период 2023 года составил 274 ребенка (согласно отчету по муниципальному заданию за 2023 год). Из 274 воспитанников 10 детей из социально незащищенных семей. К этой категории мы отнесли семьи, воспитывающие детей-инвалидов (3 ребенка); семьи, в которых дети находятся под опекой (0 детей); семьи, в которых один из

родителей является участником СВО (7 детей).

➤ **Реализация плана работы с семьями**

При работе с данными семьями в Учреждении дополнительно реализуется Программа работы с семьями, находящимися в социально опасном положении, утвержденная приказом заведующего Учреждением от 31.08.2023 № 35.

При работе с данными семьями в Учреждении реализуется Годовой план мероприятий с социально незащищенными семьями, утвержденный приказом заведующего Учреждением от 31.08.2023 № 35, включающий в себя разделы:

- административно-организационные мероприятия;
- методическое обеспечение работы педагогов;
- информационное обеспечение, укрепление семейных ценностей, формирование активной гражданской позиции населения в отношении прав детей и оказания помощи детям, проживающим в социально незащищенных 2-х семьях;
- проведение массовых общественно значимых акций, просветительских и профилактических мероприятий.

План индивидуальной работы с семьей находящейся в СОП, представлены в таблице 7.

Таблица 7.

**План индивидуальной работы с семьей
находящейся в СОП**

№	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Составление соц. паспорта неблагополучной семьи. Изучение семьи и осознание существующих в ней проблем	Ноябрь	Воспитатели группы, ответственный по работе с неблагополучными семьями
2	Обследование жилищных условий неблагополучной семьи	ежемесячно	Воспитатели группы, ответственный по работе с неблагополучными семьями
3	Изучение причин неблагополучия в семье, ее особенностей, ее целей, ценностных ориентаций	ноябрь	Воспитатели группы, ответственный по работе с неблагополучными семьями
4	Знакомство родителя с Уставом ДОУ, Правилами поведения воспитанников, единым требованиям в ДОУ	Октябрь	Заведующий, Воспитатели группы
5	Посещение семьи воспитанника с целью изучения характера взаимоотношений, особенностей семейного воспитания, эмоциональной атмосферы в семье. Изучение личностных особенностей членов семьи.	1 раз в 3 месяца	Воспитатели группы, ответственный по работе с неблагополучными семьями
6.	Координационная деятельность со всеми заинтересованными организациями.	постоянно	Заведующий

7.	Индивидуальное консультирование родителей и ребёнка из неблагополучной семьи.	ежемесячно	ответственный по работе с неблагополучными семьями
8.	Беседы на педагогические темы: - вредные привычки ребёнка и родителей; - совместное проведение свободного времени; - личный пример родителей; - профилактика правонарушений; - «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»; - «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»; - «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	1 раз в месяц	Воспитатели группы, ответственный по работе с неблагополучными семьями, инспектор ПДН.
9.	Тренинги для родителей, направленные на преодоление асоциальных явлений в семье	1 раз в квартал	Воспитатели группы, ответственный по работе с неблагополучными семьями
10.	Привлечение родителей для организации мероприятий	постоянно	Воспитатели группы
11.	Своевременное информирование родителей, администрации ДОУ, органов опеки, правоохранительных органов о возникающих проблемах	В течение года	Воспитатели группы, ответственный по работе с неблагополучными семьями
12.	Предоставлять администрации сведения об анализе причин непосещения ДОУ воспитанника и о принятых мерах	Ежедневно (при непосещении)	Воспитатели группы
13.	Информирование родителя об его правах и обязанностях	В течение года	Воспитатели группы
14.	Делать выводы о результатах работы с неблагополучной семьей, работать над реализацией рекомендаций	постоянно	Воспитатели группы

➤ **Состояние коррекционной работы в группах с детьми ОВЗ.**

В Учреждении в 2023 году получали образовательные услуги 43 ребенка с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), из них:

34 воспитанника с ОВЗ в группах компенсирующей направленности, в которых реализовывались: адаптированная программа дошкольного образования детей с ТНР; адаптированная программа дошкольного образования детей с ЗПР;

2 воспитанника с ОВЗ в группе комбинированной направленности, в которой реализуются адаптированная программа для детей с ТНР.

7 воспитанников с ОВЗ в группе общеразвивающей направленности, которой реализуются адаптированная программа для детей с ОВЗ.

Коррекционная работа с детьми ОВЗ осуществляется в соответствии с реализуемой в Учреждении адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ТНР и ЗПР, с учетом особенностей их индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Основная задача коррекционно-педагогической работы – создание условий для всестороннего развития ребенка с ОВЗ в целях обогащения его социального опыта и гармоничного включения в коллектив сверстников.

В Учреждении разработана модель сопровождения детей дошкольного возраста с ОВЗ в основе, которой лежит непрерывная коррекционно - развивающая работа. На данный момент в учреждении разработаны нормативные документы для работы с данной категорией детей: адаптированная программа дошкольного образования для детей с ТНР и ЗПР, коррекционно-развивающий план работы в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями воспитанников.

С учетом индивидуальных особенностей детей с ОВЗ, предусматривается широкое варьирование организационных форм коррекционно - образовательной работы: групповых, подгрупповых, индивидуальных занятий. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности ребенка, в процессе взаимодействия с семьей воспитанника.

Педагоги, работающие в данных группах, обеспечивают постоянное стимулирование познавательной активности детей, побуждение интереса к себе, окружающему предметному и социальному миру. Для этого, организуя предметно-развивающую среду, учитываются не только возрастные особенности детей, но и закономерности психического развития, показатели их здоровья, психофизиологические и коммуникативные особенности, уровень общего и речевого развития.

Психолого - педагогическое направление коррекционно - воспитательной работы осуществляется всеми педагогическими работниками групп, которые самым тесным образом взаимодействуют друг с другом.

Психолого-педагогическое направление включает:

- проведение комплексного психолого-педагогического обследования ребенка.

- коррекционную работу в образовательном процессе,

- психологическое сопровождение развития ребенка.

➤ **Планы взаимодействия специалистов**

Эффективность коррекционно-развивающей работы с ребёнком с ОВЗ во многом зависит от преемственности в работе, прежде всего, педагога-психолога, учителя-логопеда и воспитателей.

Взаимодействие с воспитателями специалисты осуществляют в разных формах. Это совместное составление перспективного планирования работы на текущий период во всех образовательных областях; обсуждение и выбор форм, методов и приемов коррекционно - развивающей работы; оснащение

развивающего предметного пространства в групповом помещении; взаимопосещение и участие в интегрированной образовательной деятельности; совместное осуществление образовательной деятельности в ходе режимных моментов, еженедельные задания специалистов воспитателям. В календарных планах воспитателей, в начале каждого месяца, специалисты указывают лексические темы на месяц, примерный лексикон по каждой изучаемой теме, основные цели и задачи коррекционной работы; перечисляют фамилии детей, коррекции развития, которых воспитатели в данный отрезок времени должны уделить особое внимание в первую очередь.

Основные формы взаимодействия специалистов:

- психолого-педагогические консилиумы (начало, середина, конец учебного года),
- согласование планов коррекционно-образовательной работы, их корректировка в течение учебного года с учетом динамики развития детей.
- семинары и консультации (по плану),
- оперативное обсуждение возникающих проблем,
- подготовка сообщений на педагогические советы,
- согласование характеристик воспитанников.

Система взаимодействия педагогов Учреждения наглядно демонстрирует профессиональную взаимосвязь всех специалистов в работе с детьми. Все педагоги работают в тесном контакте друг с другом и стремятся к тому, чтобы иметь единый подход к воспитанию каждого ребенка и единый стиль работы в целом.

Единство в работе всех педагогов и специалистов достигается через решение следующих задач:

1. Создание команды единомышленников из всех специалистов (учителя – логопеда, педагога-психолога, воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре) и повышение их профессионального уровня.
2. Организация развивающей среды, стимулирующей познавательное, речевое и личностное развитие ребенка.
3. Совместное изучение содержания программы и составление перспективного плана работы по всем видам деятельности детей и по всем разделам программы.
4. Совместная подготовка и проведение праздников, развлечений, тематических и интегрированных занятий.

Были определены формы взаимодействия специалистов: открытые занятия, консультации, беседы, круглые столы, деловые игры, семинары-практикумы, педсоветы, работа с родителями.

Каждому специалисту отведена своя сфера профессиональной деятельности, которая направлена на диагностику, предупреждение и коррекцию имеющихся отклонений в развитии ребенка, в той или иной образовательной области. Диагностика позволяет не только оперативно отслеживать процесс и динамику образовательной деятельности, но и своевременно корректировать ее в случае возможности негативного воздействия на здоровье и психическое развитие ребенка. Обмен

профессиональной информацией об особенностях развития того или иного ребенка предусмотрен регламентом рабочих совещаний, педсоветов.

Специалистами Учреждения разработаны планы взаимодействия.

Планирование обеспечивает необходимую повторяемость и закрепление материала в разных видах деятельности детей и в различных ситуациях.

Таким образом, планы взаимодействия специалистов в нашем Учреждении центрируются относительно конкретного ребенка и выражаются в совместной выработке и реализации индивидуального образовательного маршрута его развития, основанного на учете уровня индивидуального развития ребенка. В планах специалистов обеспечена преемственность, комплексный подход.

В Учреждении также функционирует система взаимодействия специалистов в логике **психолого-педагогического консилиума (ППК)**, который выявляет трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования у воспитанников, определяет особенности в развитии, социальной адаптации и поведении детей для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения. Разрабатывает рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников. Осуществляет консультирование субъектов образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей детей, содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования; контролирует выполнение своих рекомендаций.

2.3 Оценка взаимодействия семьи и Учреждения

Организация информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования.

Информирование родителей обеспечено в необходимом объеме на сайте Учреждения, стендах, на родительских собраниях. В доступности для родителей располагаются документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты Учреждения.

Работа с родителями в 2023 году велась по следующим направлениям: ознакомление с семьями, анкетирование, родительские собрания, ознакомление родителей с деятельностью Учреждения через сайт Учреждения и социальные группы, консультации.

Мероприятия по работе с родителями, запланированные на 2023 год, были выполнены очно и с использованием дистанционных технологий – посредством, VK мессенджер «СФЕРУМ», в социальной сети VK в сообществе госорганизации МБДОУ «Детский сад №47», сервиса обратной связи, информирования на сайте ДОУ.

В 2023 году проведено 2 общих родительских собрания. Темы и решения общих родительских собраний представлены в Таблице 8.

Темы и решения Общих родительских собраний

№	Дата проведения	Тема	Решение
1	07.02.2023	Организация информирования родителей	1. Учесть информацию о поступлении в классы школ с учетом направленности программ. Учесть информацию о правилах зачисления в 1 классы школ. Учесть специфику сбора документов для прохождения плановой ТПМПК.
2	15.09.2023	Организация информирования родителей	1. Учесть информацию по мессенджеру «СФЕРУМ». 2. Проводить ежеквартально экспресс опрос родителей для координации взаимодействия ДОУ и семьи по вопросам условий и качества организации питания детей. Результаты освещать на групповых родительских собраниях.

➤ Обеспечение доступности для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов

С целью информирования родителей (законных представителей) воспитанников о своих правах, обязанностях и ответственности, в образовательной организации осуществляются следующие мероприятия:

1. На странице официального сайта образовательной организации размещается информация о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) воспитанников в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Информация о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) воспитанников в виде выдержек из закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» размещается на специальных информационных стендах образовательной организации в доступных для родителей (законных представителей) воспитанников местах.

3. У администрации в образовательной организации, воспитателей в электронном и (или) печатном виде имеется закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», который доступен для родителей (законных представителей) воспитанников, а также для иных педагогических работников образовательной организации.

4. Каждым воспитателем в специально предусмотренное для этого время осуществляется информирование родителей (законных представителей) воспитанников в доступной для них форме о своих правах, обязанностях и ответственности в сфере образования.

5. В целях обеспечения доступности для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов на официальном сайте МБДОУ действует раздел «Документы».

6. Официальный сайт МБДОУ «Детский сад № 47» является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет. Информационный ресурс Сайта Учреждения сформирован из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц в соответствии с уставной деятельностью Учреждения. На сайте Учреждения размещены ссылки на официальные сайты вышестоящих органов исполнительной власти, осуществляющие управление в сфере образования.

Информационный ресурс Сайта Учреждения является открытым и общедоступным. При размещении информации на Сайте Учреждения соблюдается Федеральный Закон №152 от 27.07.2006г. «О персональных данных» (с последующими изменениями).

➤ **Содержание и организация работы сайта Учреждения**

Структура Сайта Учреждения определена в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования и сформирована из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на Сайте Учреждения и рекомендуемых к размещению. Общая координация работ по развитию сайта возложена на делопроизводителя. Структура сайта организована в соответствии с требованиями законодательства, технические требования к размещению информации на сайте исполняются.

2.4 Оценка организации работы по предоставлению льгот

Стоимость услуг по присмотру и уходу в Учреждении устанавливается на основании:

- Постановление № 440 от 28.06.2023 г. «Об установлении на территории Ленинградской области дополнительных мер социальной поддержки в сфере образования, воспитания, отдыха и оздоровления детей и о признании утратившим силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области»;

- Постановление № 3800 от 27.08.2018 г. «О внесении изменений в постановление администрации Гатчинского муниципального района от 02.02.2016 г. № 172 " Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Гатчинского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования» (в редакции постановлений № 5281 от 03.11.2016 г., № 4679 от 30.10.2017 г., № 1930 от 03.05.2018 г.)

- Постановление администрации Гатчинского района Ленинградской области от 20.10.2022 года № 4236 " О внесении изменений в постановление администрации Гатчинского муниципального района от 02.02.2016 г. № 172 " Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Гатчинского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования"

- Постановление Администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области №2119 от 31.05.2019 г. «Об утверждении Порядка организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Гатчинского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

- Письмо Минфина России от 22 апреля 2020 г. N 06-04-11/01/32302 «О возмещении из федерального бюджета бюджету муниципального образования расходов по присмотру и уходу за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулёзной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

- Статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пр. действующей нормативной базой.

Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

В случае выбытия воспитанника из группы возврат излишне внесенной родительской платы за присмотр и уход производится на основании заявления родителей (законных представителей).

В 2023 году количество льготников регионального и муниципального уровней составило 155 семей. К ним были отнесены дети-инвалиды, дети у которых один из родителей является участником СВО; дети из многодетных семей; дети из неполных семей, дети сотрудников Учреждения.

При организации работы по предоставлению мер социальной поддержки семьям воспитанников Учреждения были соблюдены все законодательные нормы. Замечания контрольно-надзорных органов и жалобы со стороны родителей (законных представителей) по законности предоставления мер социальной поддержки семьям воспитанников отсутствуют.

2.5 Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

В Учреждении созданы благоприятные условия для всех участников образовательного процесса.

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива. В результате наблюдений, бесед было установлено, что для коллектива Учреждения большое значение имеет, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности, соответствует ли она профессиональному уровню.

Было отмечено также, что привлекательность работы повышают удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма.

Заведующий Учреждением и его заместители оказывают влияние на психологический климат в коллективе, регулируют характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывают психологическую совместимость.

Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Часть вопросов до принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива. Ситуации некорректного поведения в коллективе, возникшие трудовые споры решаются в соответствии с Положением о комиссии по трудовым спорам, Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлен в Кодексе профессиональной этики педагогических работников.

В ходе наблюдений за деятельностью педагогов и детей всех возрастных групп выявлено:

- В группах созданы условия для эмоционального благополучия детей и взрослых.

- Отношения между педагогами и детьми строятся на основе сотрудничества и взаимопонимания.

- Развивающая предметно-пространственная среда организована с учетом возрастных и индивидуальных потребностей и интересов детей;

- Педагоги поддерживают детскую инициативу, создают ситуацию успеха для каждого ребенка.

- Педагоги осуществляют индивидуальный подход с учетом особенностей и интересов детей.

- Дети чувствуют себя эмоционально комфортно, раскрепощены, проявляют инициативу в общении с педагогами, стремятся разделить с ними свои радости и огорчения.

Все вышеперечисленное указывает на личностно-ориентированную модель взаимодействия педагогов с детьми и является признаками благоприятного социально-психологического климата между воспитанниками и педагогами.

В Учреждении обеспечивается психологический комфорт работникам, создается атмосфера педагогического оптимизма и ориентация на успех.

Планируется:

- продолжать работу по сплочению коллектива в Учреждении посредством организации корпоративных традиций, тренингов, круглых столов, коллективных мероприятий (совместные мероприятия);

- учитывать психологическую совместимость;

- оказывать помощь в обобщении и распространении опыта работы в педагогической среде, нацелить на организацию воспитательно-образовательной работы с детьми с использованием инновационных форм работы, мотивировать данных педагогов на повышение профессионального мастерства с целью дальнейшей аттестации на первую и высшую квалификационную категорию.

Все сотрудники Учреждения, используя подход, основанный на идее партнерства, активно сотрудничают с родителями (законными представителями) воспитанников, проводя индивидуальные беседы, круглые

столы, открытые занятия, тем самым принимая родителей в любое удобное им время на протяжении рабочего дня.

Психологический комфорт родителей (законных представителей) положительно сказывается на эмоциональном состоянии воспитанников, которые с удовольствием посещают Учреждение.

В Учреждении созданы благоприятные психологические условия для всех детей всех возрастных категорий, также и для детей с ограничениями возможностями здоровья, что способствует не только легкой первичной адаптации детей в Учреждении, но и эффективному проведению коррекционной работы, которая протекает в более короткие сроки, минуя вводные и промежуточно-адаптационные моменты.

2.6 Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом

➤ Наличие договорных отношений и планирование работы с партнерами, общественностью

Одним из путей повышения качества дошкольного образования мы видим в установлении прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования, от которого в первую очередь зависит его качество.

Коллектив Учреждения взаимодействует с социумом на основе следующих принципов:

- учета запросов общественности,
- принятия политики детского сада социумом,
- сохранения имиджа учреждения в обществе,
- установления коммуникаций между детским садом и социумом.

Учреждение тесно сотрудничает с несколькими организациями. Сотрудничество Учреждения с различными организациями, представлены в таблице 9.

Таблица 9.

Сотрудничество Учреждения с организациями

Наименование учреждения	Направление совместной работы
МБОУ ДО «ИМЦ»	Выявление детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведение их комплексного обследования и выдача рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Гатчинская клиническая межрайонная поликлиника»	Организация медицинского сопровождения воспитанников ДОУ
«Пудостьский Культурно – Досуговый Центр», «Рейзинский Культурно - Досуговый Центр»	Проведение совместных мероприятий. Участие детей в выставках, конкурсах
МБОУ «Пудостьская СОШ»	Экскурсии в школу Совместные собрания по адаптации и успеваемости выпускников ДОУ Совместные творческие выставки, конкурсы,

		игры, дни открытых дверей. Консультации.
	ЛОГБУ «Гатчинский КЦСОН «Дарина»	Реабилитация воспитанников с ОВЗ
	Ивановская, Пудостьская сельская библиотека	Приобщение к детской литературе и детскому чтению, формирование грамотного читателя. Посещение мероприятий (праздники, развлечения, тематические занятия) на базе библиотеки.
	МБОУ ДО «Районный центр детского творчества»	Сетевое взаимодействие по организации ИЗО-студии, мультстудии для детей.
	Отдел опеки и попечительства администрации города Гатчина	Совместная работа по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Контроль за оптимальными условиями содержания, воспитания, а также физического, психического, духовного и нравственного развития детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Оказание помощи в ликвидации кризисной ситуации в семье. Работа с неблагополучными семьями.
	МБОУ ДО «Районной детско - юношеской спортивной школой»	Сетевое взаимодействие по организации физкультурно-спортивной направленности для детей

2.7 Оценка информационной открытости Учреждения

➤ **Наличие на сайте актуальной и достоверной информации в соответствии с нормативными требованиями и потребностями целевых групп**

Содержание и организация работы сайта Учреждения <http://dou.gtn.lokos.net/mdou-detskij-sad-47.html> соответствует требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 20.01.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» [2]; и Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» [7].

На сайте Учреждения опубликована актуальная и достоверная информация, соответствующая потребностям целевых групп.

Отчет о самообследовании Учреждения размещается на странице <http://dou.gtn.lokos.net/sved47/dokumenty.html> сайта Учреждения.

Учреждением ещё в 2022 году создана страница в ВКонтакте <https://vk.com/club32719028>, которая получила статус Госорганизации.

Актуальная для родителей (законных представителей) информация обновляется на странице сообщество ежемесячно, не реже 3-5 раз в месяц.

Также с сентября 2023 года, информация публикуется в ВКмессенджере «СФЕРУМ», где созданы чаты с родителями каждой возрастной группы.

➤ **Использование ИКТ в управлении Учреждения**

Для оптимизации и эффективности работы в управлении Учреждения используются информационно-коммуникационные технологии. Всё делопроизводство организовано на базе использования унифицированных форм. Учреждение имеет доступ к сети Интернет. Электронная почта позволяет иметь постоянную связь с отделом образования Гатчинского района и другими образовательными учреждениями и организациями, повышена оперативность в работе с входящей документацией при выполнении приказов, распоряжений, отчётов и других документов.

В управлении Учреждения используются информационно-коммуникационные технологии. Администрация, педагоги и специалисты Учреждения владеют компьютером, работают в таких программах как Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint.

Учреждение оснащено:

- 1) автоматизированными рабочими местами (АРМ);
- 2) автоматизированными информационными системами (АИС ЭДС, ГИС СОЛО, Навигатор дополнительного образования);
- 3) информационными ресурсами сети Internet.
- 4) флеш-накопителями для формирования и передачи информации.

Для более оперативного взаимодействия в учреждении создана локальная сеть, позволяющая ускорить работу с информацией. Для улучшения питания приобрели Программный продукт «Вижен-Софт: Питание в детском саду», которое соответствует всем требованиям, предъявляемым к программам автоматизации организации детского питания в дошкольных образовательных учреждениях, Учреждение имеет доступ к сети Internet, территория покрыта WI-FI.

Все педсоветы, педагогические совещания, семинары проводятся с использованием мультимедийных презентаций. Посредством электронной связи педагогическим работникам рассылаются материалы, требующие изучения, новинки методической литературы в электронном приложении, полезные ссылки и т.д.

В связи с активным использованием ИКТ в управлении Учреждением административный, педагогический персонал Учреждения раз в 3 года повышает свои ИКТ компетенции в МБОУ ДО «ГЦНО «Центре информационных технологий».

2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления

В Учреждении реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса, функционирует первичная профсоюзная организация.

Заведующий Учреждением занимает место координатора стратегических направлений. В Учреждении создан банк данных управленческой и методической работы.

В Учреждении создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы Учреждения.

Каждый субъект представленной модели управления знает свои функциональные обязанности, имеет конкретные цели и план работы на год.

За 2023 год исполнение планов органами управления Учреждением составило 100%.

Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число работников Учреждения и родителей (законных представителей). Модель управления Учреждением представлена на Рисунке 1.



Рис.1 Модель управления Учреждением

Административный персонал Учреждения и коллегиальные органы управления осуществляют: планирование, организацию, регулирование, выработку и принятие решений, контроль и др. функции, которые описаны в локальных нормативных актах Учреждения (должностных инструкциях, Положениях).

Высокая квалификация управленческой команды положительно сказывается на эффективности работы Учреждения, которая, исходя из далее изложенных разделов данного самоанализа, ежегодно повышается.

На основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, в Учреждении разработаны:

- Положение о мониторинге качества предоставляемых услуг в Учреждении;

- Положение о контрольной деятельности Учреждения;

Целями контрольной деятельности являются:

- совершенствование деятельности Учреждения;

- повышение профессионального мастерства и квалификации педагогических работников Учреждения;

- улучшение качества образования.

Контроль в Учреждении начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты: организация воспитательно-образовательного процесса, оздоровительная работа, организация питания, охрана жизни и здоровья всех участников образовательного процесса в Учреждении.

Контроль в учреждении является двумерной матрицей, одним измерением которой, служит перечень элементов контрольной деятельности, а вторым измерением - перечень основных направлений жизнедеятельности Учреждения (его подсистемы). Контрольная деятельность осуществлялась в виде плановых проверок, которые проходили в соответствии утвержденным планом- графиком.

Оценка эффективности контроля проводилась по следующим направлениям:

- реализация принципов контроля в Учреждении;

- реализация условий контроля в Учреждении.

Вопросы контроля рассматривались на общих собраниях работников Учреждения, педагогических советах, совете Учреждения. По результатам контроля составлялись аналитические справки, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков. Исполнение рекомендаций проверялось путем перепроверок. По результатам контроля издавались приказы заведующего.

В Учреждении разработано «Положение о внутриучрежденческом контроле».

Выводы и рекомендации по разделу:

По итогам 2023 года система управления Учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В Учреждении создана система управления в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [9], с учетом запросов участников образовательных отношений, ФГОС ДО,

Структура системы управления соответствует уставным целям, задачам и функциям ДОО. Структура и механизм управления Учреждением определяет его стабильное функционирование. К решению вопросов по функционированию и развитию Учреждения, организации образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг привлекаются коллегиальные органы управления Учреждением. Структура и механизм управления Учреждением определяет его стабильное функционирование.

Работу с социально неблагополучными семьями, профилактическую работу с семьей курируют заместитель заведующего по УВР, старший методист - ответственные за защиту и охрану прав детства. Мероприятия по данному направлению проводятся систематически, имеют положительную динамику.

Работа педагогического коллектива ДОО с родителями организована в рамках равноправных партнерских взаимоотношений. Созданы все условия, обеспечивающие психологическую комфортность пребывания в Учреждении для всех участников образовательных отношений.

Учреждение сотрудничает с учреждениями образования, спорта, культуры, правоохранительными органами и др.

Рекомендации: продолжать ориентировать систему управления на следующие приоритеты: учет запросов и ожиданий потребителей, демократизация и усиление роли работников в управлении Учреждением.

Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса

3.1 Образовательные программы, реализуемые в Учреждении

В 2023 году Учреждение реализовывало 3 образовательных программы дошкольного образования, что отражено в Таблице 10.

Таблица 10.

Общие сведения о реализуемых образовательных программах:

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 47» (ОП ДО)	6 лет	11	231
Адаптированную образовательную программу дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (АОП ДО для детей с ТНР);	2 года	3	21
Адаптированную образовательную программу дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (АОП ДО для детей с ЗПР)	2 года	3	22

➤ **Анализ реализации образовательной программы**

В 2023 году в Учреждении реализуется образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 47» (далее - Программа).

Программа разработана и утверждена Учреждением в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и Парциальной программы «Формирование культуры безопасности у детей 3-8 лет» Л.Л.Тимофеева.

Программа отвечает образовательному запросу социума, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности, а так же направлена на воспитание и образование подрастающего поколения в национально-культурных традициях Российской Федерации, знающих историю и культуру своей Родины.

Программа обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2 лет до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по пяти образовательным областям: Социально – коммуникативное развитие; Познавательное развитие; Речевое развитие; Художественно – эстетическое развитие; Физическое развитие.

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей решаются интегрировано в ходе освоения всех образовательных областей наряду с задачами, отражающими специфику каждой образовательной области.

Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты дошкольного образования).

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии образовательной программой Учреждения и строится, прежде всего, на индивидуальном подходе к детям, создании благоприятного микроклимата.

Модель организации образовательного процесса в Учреждении включает в себя:

- совместную деятельность детей и взрослого, где выделяется непрерывная образовательная деятельность с основными формами организации: игра, наблюдение, экспериментирование, проектная деятельность, общение (разговор, беседа) и решение образовательных задач в процессе режимных моментов;

- самостоятельная деятельность детей, а именно развивающая предметно - пространственная среда, соответствующая требованиям.

Образовательная программа реализуется также в самостоятельной деятельности детей и в процессе взаимодействия с семьями воспитанников. НОД подразумевает фронтальные, подгрупповые и индивидуальные формы.

В летний период в Учреждении увеличивается продолжительность прогулок, проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии.

Подводя итог, отметим, что содержание образовательной программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Благодаря четкому планированию и контролю, в Учреждении хорошо отработана система воспитательно - образовательной работы, дополняемая коррекционно - образовательной работой.

Рабочие программы не предусмотрены в Учреждении законодательством, в каждой возрастной группе реализуется календарно-тематический план, перспективно- тематический план.

Оценка психолого-педагогических условий реализации образовательных программ дошкольного образования в Учреждении производилась по 5 образовательным областям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- физическое развитие;
- художественно-эстетическое развитие.

В качестве контрольно-измерительных материалов использовалось учебно - методическое пособие С.В. Никитиной «Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС» [1].

Эффективность педагогического воздействия при освоении образовательных программ, реализуемых в Учреждении, а также средний балл по образовательным областям представлены в таблице 11.

Таблица 11.

Эффективность педагогического воздействия при освоение образовательных программ

Образовательные области					
	социально-коммуникативное	познавательное	речевое	физическое	художественно-эстетическое
Средний балл	5,8	5,7	5,7	5,8	5,6
Эффективность (в %)	83	82	82	83	81

ОО «Социально-коммуникативное развитие»

В процессе анализа полученных результатов установлено, что в Учреждении создаются условия по социально-коммуникативному развитию воспитанников на среднем уровне, ближе к высокому, что составляет 83% эффективности.

Работа в данном направлении ведется всеми педагогами во всех трёх подразделениях Учреждения. Социально-коммуникативное развитие дошкольника осуществляется под воздействием взрослого, которому принадлежит роль руководителя и организатора социализации ребенка; освоение образцов и норм поведения, поиск правильных жизненных установок происходит у дошкольника во взаимодействии со сверстниками и взрослыми.

Педагогами использовались индивидуальные и подгрупповые формы работы с детьми, допуская в процессе осуществления непрерывной образовательной деятельности свободное общение, сочетая ведущую игровую деятельность с формированием зачатков учебной деятельности воспитанников.

Основные задачи социально-коммуникативного развития, реализованные в 2023 году:

- развитие взаимодействия детей в совместной деятельности (игре);
- формирование положительной самооценки детей;
- обучение детей организовывать совместную работу, согласовывать свои действия с действиями других;
- формировать у детей понимание необходимости соблюдать нормы и правила, принятые в группе, обществе.

Эмоционально положительная отзывчивость, чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых – это результат созданных в Учреждении благоприятных условий, отсюда и показатель ближе к высокому уровню.

Перспективы работы:

1. Педагогам продолжать системно использовать личностно-ориентированные и социоиговые технологии.

2. Педагогам продолжать взаимодействовать с родителями: обмениваться опытом семейного воспитания, собирать круглые столы, дискуссии, опросы, анкетирование, решение проблемных ситуаций.

Срок реализации: в течение 2024 года.

ОО «Познавательное развитие»

Согласно полученным в ходе самообследования результатам можно сделать вывод, что в 2023 году в Учреждении создавались условия для познавательного развития детей на среднем уровне, ближе к высокому, что составляет 82% эффективности.

В 2023 году в целях достижения более значительных показателей в познавательном развитии детей педагоги Учреждения продолжали использовать современные педагогические технологии: проектирование, моделирование, макетирование и пр.

Педагоги активно вовлекали детей и родителей (законных представителей) воспитанников в осуществление выбранных годовых проектов, расширяя представления об окружающем мире, содействуя развитию творческих способностей воспитанников в познавательной сфере и поощряя детей к

обращению к различным источникам информации.

Итоги годовой проектной деятельности представлялись на родительских собраниях, педагогических советах и размещались на сайте Учреждения. Кроме ежедневной непрерывной образовательной деятельности с воспитанниками для родителей (законных представителей) детей, находящихся как на очном, так и на дистанционном обучении на групповых страничках в социальных сетях ВКонтакте, мессенджере «Сферум».

Максимально использовалось интерактивное оборудование для создания интереса воспитанников к изучению нового материала.

Перспективы работы:

1. Продолжать обеспечивать индивидуализацию познавательного развития воспитанников, учитывая особенности развития творческих способностей и возможностей детей, их интересов.

2. Продолжать пополнять развивающую предметно-пространственную среду пособиями по ознакомлению с родным краем, разработать перспективный план по ознакомлению с родным краем.

Срок реализации: в течение 2024 года.

ОО «Речевое развитие»

Речевое развитие детей осуществляется на уровне, ближе к высокому, что составляет 82% эффективности, это свидетельствует о том, что в Учреждении созданы благоприятные условия для всестороннего речевого развития воспитанников.

При этом работа велась с учетом принципа системности, то есть совершенствовались все компоненты речи: фонетическая система, фонематические функции, лексические аспекты, грамматический строй и связная речь.

Педагогический коллектив каждодневно знакомил воспитанников всех возрастных групп с детской литературой различных жанров и книжной культурой, поддерживал и поощрял речевую активность детей в режимных моментах, создавал условия для развития речевого творчества в процессе постановки детских спектаклей (драматизации с использованием разных видов театра: теневой, пальчиковый, кукольный и пр.) на основе прочитанного.

Педагоги и воспитанники старших и подготовительных к школе групп Учреждения в 2023 году посещали сельскую библиотеку, где знакомились с разнообразными источниками информации (книга, газета, журнал, Интернет-ресурсы и пр.);

Воспитанники всех возрастных групп, которым ПМПК или ПШк Учреждения рекомендованы занятия с учителем-логопедом, получали коррекционную логопедическую помощь специалистов Учреждения. При этом учителя-логопеды Учреждения использовали широкий диапазон форм и методов педагогической деятельности, рассчитанных на детей от 3 до 8 лет, учитывая при этом речевые возможности воспитанников.

Перспективы работы:

1. Продолжать осуществлять индивидуальную работу по развитию речи во всех видах деятельности;

2. Пополнить картотеку словесных игр и дидактический материал по обогащению и активизации словаря, грамматического строя речи, связной речи.

Срок реализации: в течение 2024 года.

ОО «Физическое развитие»

Показатель, полученный в ходе анализа результатов по реализации образовательной области «Физическое развитие» составляет 83% эффективности, уровень ближе к высокому, можно сказать, что в Учреждении созданы благоприятные условия для совершенствования физических возможностей воспитанников, поддержки детской инициативности и активности в двигательной деятельности.

Физкультурная деятельность с воспитанниками педагогическими работниками реализовывалась с учетом принципа индивидуализированного и дифференцированного подхода к детям. В процессе проведения физкультурно-оздоровительной деятельности сотрудники Учреждения прививали детям нравственные и волевые качества, воспитывали взаимопомощь и взаимопонимание, что способствовало достижению хороших результатов при участии в спортивных мероприятиях.

В Учреждении создаются благоприятные условия для формирования у детей ценностей здорового образа жизни, как вовремя повседневной жизни, так и во время недели здоровья.

Перспективы работы:

Продолжать развивать взаимодействие с родителями по преемственности в формировании у детей физических качеств и ценности к здоровому образу жизни за счет активного включения их в образовательный процесс (участие в спортивных праздниках, соревнованиях, развлечениях, в проектах спортивной направленности).

Срок реализации: в течение 2024 года.

ОО «Художественно-эстетическое развитие»

В ходе анализа результатов по реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие» показатель составляет уровень ближе к высокому 81% эффективности.

Педагоги создают условия для формирования элементарных представлений о видах искусства. В музыкальном зале есть всё необходимое для знакомства с разными видами искусства. Любовь к прекрасному, прививается с младших групп. Дети на занятия ходят с огромным удовольствием. Они поют, танцуют, читают стихи, участвуют в театральных постановках и театрализованных мероприятиях. Дети принимают участие в различных конкурсах на разных уровнях.

В каждой группе есть театральные уголки, созданы условия для формирования навыков изобразительной деятельности. В группах Учреждения созданы условия для изобразительной, театральной и музыкальной творческой деятельности. В пространстве есть специально оборудованные уголки творческой деятельности, которые оснащены в соответствии с направлением деятельности и возрастом детей.

Педагоги поощряют инициативу и активность в творческих видах детской деятельности: предоставляют время и возможность для свободного времяпрепровождения в уголках ИЗО, театрализованных уголках. Поощряют самостоятельно организованную изобразительную, театрализованную и конструктивную деятельность. Продукты изобразительной деятельности

собираются в индивидуальные папки и находятся в свободном доступе для детей.

Воспитанники Учреждения с большим удовольствием в 2023 году приняли участие в муниципальных и межрегиональных творческих художественных и музыкальных конкурсах: XXV экологический праздник «Экошоу-2023» (очное участие). «Радуга талантов», МБОУ ДО «РЦДТ» «Дом детского творчества «Журавушка», творческий конкурс «Дорога и мы», «Неопалимая купина» и др.

Перспективы работы:

Продолжать привлекать родителей к народному творчеству, искусству.

Необходимо включить в календарно-тематическое планирование музыкальных руководителей знакомство воспитанников с современными композиторами и их музыкальными произведениями, и повышения уровня знаний музыкальных руководителей в подаче учебного материала дошкольникам старших возрастных групп.

Срок реализации: в течение 2024 года.

Обобщенные сравнительные данные показателей эффективности педагогического воздействия при освоении образовательных программ, реализуемых в Учреждении, с использованием контрольно-измерительных материалов из учебно-методического пособия С.В. Никитиной «Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС» [1] за 2021, 2022 и 2023 год представлены в таблице 12.

Таблица 12.

Обобщенные сравнительные данные оценки качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС

год	2021		2022		2023	
	Средний балл	Эффективность (%)	Средний балл	Эффективность (%)	Средний балл	Эффективность (%)
Социально-коммуникативное развитие	5,5	78	5,6	80	5,8	83
Познавательное развитие	5,3	75	5,7	82	5,7	82
Речевое развитие	5,7	82	5,7	82	5,7	82
Физкультурное развитие	5,8	83	5,8	83	5,8	83
Художественно-эстетическое развитие	5,4	77	5,6	80	5,6	81
Итого	5,4	79	5,7	82	5,7	82

Наглядное представление результатов эффективности по образовательным областям можно увидеть на рисунке 2.

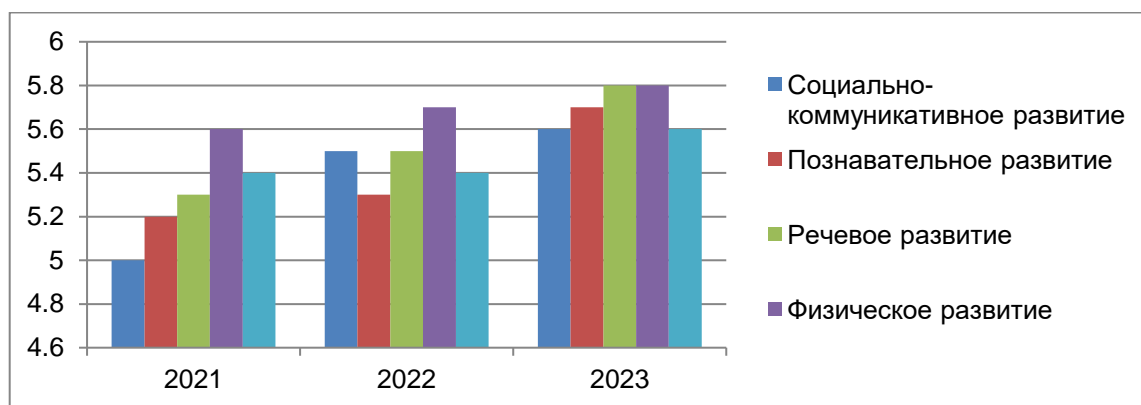


Рис.2 Сравнительные данные показателей эффективности по 5 образовательным областям (в %)

На Рисунке 2 прослеживается положительная динамика эффективности педагогической работы по всем 5 образовательным областям в 2023 году по сравнению с предыдущими 2022 и 2021 годом, что способствовало успешному освоению программного материала воспитанниками всех возрастных групп.

3.2 Воспитательная работа

➤ Характеристика системы воспитательной работы

Содержание воспитательного процесса в дошкольном образовательном учреждении определяется Базовым компонентом дошкольного образования в соответствии с образовательными программами дошкольного образования Учреждения.

Воспитательная работа в Учреждении в 2023 году строилась по Рабочей программе воспитания, которая входит в содержательный раздел в образовательных Программах Учреждения.

Программа воспитания предусматривает приобщение детей к традиционным ценностям российского общества – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет к духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Система воспитательной работы Учреждения в 2023 году строилась по 7 направлениям: патриотическое, духовно-нравственное, социальное, физическое и оздоровительное, познавательное, трудовое, этико-эстетическое, которые реализовывались в ведущей игровой деятельности.

Игра широко использовалась как самостоятельная форма работы детей и как эффективное средство и метод развития, воспитания и обучения в других организационных формах. Приоритет отдавался творческим играм (сюжетно-ролевые, строительные, игры драматизации и инсценировки) и играм с правилами (дидактические, подвижные, хороводные и т.п.).

Отдельное внимание уделялось самостоятельной деятельности воспитанников. Ее содержание и уровень зависят от возраста и опыта детей, запаса знаний, умений и навыков, уровня развития творческого воображения, самостоятельности, инициативы, организаторских способностей, а также от

имеющейся материальной базы и качества педагогического руководства. Организованное проведение этой формы работы обеспечивалось как непосредственным, так и опосредованным руководством со стороны воспитателя. Индивидуальная работа с детьми всех возрастов проводилась в свободные часы (во время утреннего приема, прогулок и т.п.) в помещениях и на свежем воздухе. Она организовывалась с целью активизации пассивных воспитанников, организации дополнительных занятий с отдельными детьми, которые нуждались в дополнительном внимании и контроле, например, часто болеющими, хуже усваивающими учебный материал при фронтальной работе и т.д.

В Учреждении были разработаны основные направления деятельности со всеми участниками воспитательного процесса. Направления деятельности воспитательного процесса представлены в таблице 13.

Таблица 13.

Направления деятельности воспитательного процесса

Форма работы	Результат
Работа с воспитанниками	
<ul style="list-style-type: none"> - Коррекция развития по результатам диагностики и запросам родителей; - Совместные занятия; - Совместное проведение досуга; - Составление семейных альбомов; - Система совместных конкурсов. 	<ul style="list-style-type: none"> - Гармонизация семейных и родительно-детских отношений; - Понимание социального статуса ребенка в семье, отношения с родителями станут более адекватными его возрасту; - Изменение в сторону большей объективности родительской оценки талантов малыша; - Воспитание у детей понимания важности и уважения к членам своей семьи.
Работа с родителями	
<ul style="list-style-type: none"> - Информационные бюллетени; - Фронтальные и индивидуальные опросы родителей, изучение социального портрета семей воспитанников; - Групповые встречи в форме круглых столов; - Совместное проведение досуга; - Целевые и спонтанные беседы; - встречи с членами семей воспитанников; - Организация конкурсов семейных талантов; - Составление семейных альбомов; - Родительские собрания; - Система совместных конкурсов; - различные анкетирование. 	<ul style="list-style-type: none"> Активизация интереса родителей к сотрудничеству с ДОУ; - Удовлетворение индивидуальных запросов родителей в индивидуальных и групповых формах работы; - Осознание родителями факторов развития ребенка, связанных с его семьей; - Повышение уровня педагогической культуры.
Работа с педагогами	
<ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальные опросы педагогов по выявлению трудностей взаимодействия с семьями воспитанников; - Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам 	<ul style="list-style-type: none"> Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов; - Удовлетворение индивидуальных запросов педагогов, связанных с вопросами

<p>эффективного взаимодействия взрослого и ребенка;</p> <p>Дискуссионные клубы, гостиные, семинары - практикумы, круглые столы для педагогов с целью повышения знаний об особенностях воспитания детей в семье и сотрудничестве с семьей.</p>	<p>установления доверительных взаимоотношений с родителями воспитанников.</p>
---	---

Реализация такой системы способствует включению родителей в единый воспитательный коллектив Учреждения.

Показателем ее результативности являются:

- удовлетворительность родителей работой Учреждения;
- удовлетворенность степенью информированности об Учреждении в целом;
- о деятельности группы в целом, о ребенке и т. д.;
- удовлетворенность родителей характером их взаимодействия с педагогами и руководителями Учреждения.

➤ **Результативность системы воспитательной работы**

В образовательном процессе воспитательный и образовательный процессы не разделяются, они неразрывно связаны друг с другом, проникают друг в друга. Образовательные результаты по каждой области развития содержат воспитательный аспект. Образовательные программы Учреждения содержат раздел «Ожидаемые результаты».

Наиболее четко проследить результаты воспитательной работы можно, анализируя достижение воспитанниками ожидаемых результатов по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (см. выше таблица 11).

➤ **Анализ качественного, социального состава родителей, характеристика семей (социальный паспорт)**

Важнейшим условием эффективности использования социальной сферы в воспитании детей, формирование их ценностных ориентации являются знание всех особенностей этой сферы и факторов, влияющих на формирование личности. Социально-педагогическое обследование, изучение особенностей микросреды должно предшествовать, быть основой построения планов и прогнозов воспитательных воздействий.

Социальный паспорт Учреждения и является тем первичным документом, в котором обобщаются данные, позволяющие делать те или иные оценки дающие представления об обстановке в социуме. В начале учебного года воспитатели собирают сведения для составления Социального паспорта. Социальный паспорт семей воспитанников представлен в таблице 14.

Таблица 14.

Социальный паспорт семей воспитанников

№	Социальный статус семей	Кол-во семей
1	Кол-во семей всего	274
2	Полные семьи	267
3	Неполные семьи	7
4	Многодетные семьи	36

5	Семьи с детьми-инвалидами	3
6	Социально-неблагополучные	2
7	Опекунские семьи	0

Семей социально неблагополучных и находящихся на учете в Центре социального обслуживания населения нет. В целом контингент воспитанников Учреждения социально благополучный.

3.3 Дополнительное образование

С целью расширения спектра образовательных услуг, в 2023 году в Учреждении реализовывались дополнительные образовательные программы по договору сетевого взаимодействия с МБОУ ДО «Районный центр детского творчества» и с МБОУ ДО «Районной детско-юношеской спортивной школой».

Дополнительные образовательные услуги оказывались на безвозмездной основе, с учетом возрастных особенностей, физического, психического развития и индивидуальных потребностей каждого воспитанника и запросами его родителей (законных представителей).

Содержание дополнительного образовательного процесса выстроено в соответствии с рабочими программами различной направленности:

1. Дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности Юный художник «Солнышко плюс» для детей с 5 до 7 лет.

2. Дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности «Мультстудия» для детей с 5 до 7 лет.

Дополнительное образование проводилось с подгруппой детей в возрасте (с 5 до 7 лет). Длительность работы – 20 - 30 минут, в вечернее время. Занятия в кружке комплексные, интегрированные, не дублируют ни одно из занятий общей программы. Они являются над программными и закладывают основу успешной деятельности в любой области, в процессе систематических занятий, постепенно, с постоянной сменой задач, материала и т.д.

Такой подход дает возможность заинтересовать ребенка и создать мотивацию к продолжению занятий. При планировании образовательного процесса предусматриваются различные формы обучения: практические занятия (направлены на отработку умений выполнения различных видов деятельности).

Дополнительным образованием были охвачены 68 воспитанника.

3.4 Изучение мнения участников образовательных отношений

Взаимодействие с родителями коллектив Учреждения строит на принципе сотрудничества с учетом дифференцированного подхода, знания микроклимата семьи, учета запросов родителей (законных представителей), степени заинтересованности родителями деятельностью Учреждения в целях повышения культуры педагогической грамотности семьи.

Обеспечивалась психолого- педагогическая поддержка семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей. В течение года в Учреждении велась планомерная и систематическая работа с родителями воспитанников. Проводилась просветительско-консультативная работа с

родителями воспитанников. Воспитатели групп проводили консультации (групповые, индивидуальные, дифференцированные) в соответствии с планом организации работы с семьей.

Индивидуальное консультирование родителей проводилось в соответствии с графиком работы специалистов Консультационного пункта;

- Для информирования родителей о текущей работе Учреждения оформлены стенды (общие и групповые); в группах имеется вся информация.

- Проводились групповые родительские собрания по текущим вопросам;

- Организовывались совместные праздники и досуги, мастер-классы и др.;

- Проводились совместные выставки, конкурсы, экологические и социальные акции;

➤ **Оценка организации работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности Учреждения**

Немаловажным управленческим аспектом является ориентация на конечный результат, на изучение уровня эффективности созданных условий, обеспечивающих доступность родителей (законных представителей) в образовательное пространство Учреждения. Для этого в Учреждении разработаны критерии отслеживания результативности функционирования и развития системы взаимодействия с семьями. Для получения объективных данных используются: социальная анкета, опросники, тесты, изучение документации.

Два раза за 2023 год согласно годовому плану Учреждения проводилось анкетирование родителей (законных представителей) на тему: «Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования».

В анкетировании приняли 198 семьи (72%) от общего количества списочного состава воспитанников. Анализ анкетирования родителей (законных представителей) показал, что большая часть родителей полностью удовлетворены качеством дошкольного образования 186 семей 68%. Это свидетельствует о том, что созданная система работы в Учреждении позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей (законных представителей).

Методом анкетирования выявлялась и удовлетворенность сотрудников Учреждения условиями работы. Анализ результатов показал, что 92% работников устраивает организация работы в Учреждении.

Выводы и рекомендации по разделу: в ходе оценки качества воспитательно-образовательного процесса, получены результаты, которые показали достаточно высокий процент эффективности педагогической работы по всем 5 образовательным областям. Однако в ходе самообследования выявлены трудности и недочеты при реализации отдельных направлений работы, в связи с чем, на 2024 год запланировано ряд мероприятий:

1. Обеспечивать реализацию долгосрочных проектов через оптимальную организацию педагогического процесса, создание условий для развития личности каждого ребенка, его творческих способностей, исходя из его интересов и потребностей.

2. Расширять спектр используемых приемов, активно вовлекая в процесс разнообразные средства развития речи воспитанников.

3. Включить в календарно-тематическое планирование педагогические проекты по приобщению детей к народному творчеству, искусству.

Раздел 4. Организация образовательного процесса

➤ Анализ образовательной деятельности

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями образовательной деятельности. Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке.

В Учреждении составлен и действует годовой календарный учебный график. Основной формой организации обучения Учреждении является непрерывная образовательная деятельность (далее - НОД). НОД организовывалась в соответствии с утвержденным календарно-тематическим планированием и сеткой занятий (рассмотрены на Педагогическом совете (Протокол от 31.08.2023 № 1), утверждены приказом заведующего от 31.08.2023 № 35).

Непрерывная образовательная деятельность организовывалась и проводилась педагогами в соответствии с ОП ДО в группах общеразвивающей и комбинированной направленности; и АОП ДО в группах компенсирующей. НОД организовывалась по всем 5 образовательным областям.

Образовательный процесс строился с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей, социального заказа родителей (законных представителей).

При организации образовательного процесса обеспечено единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, при этом поставленные цели и задачи решались, избегая перегрузки детей, на необходимом и достаточном материале.

Образовательный процесс строился на комплексно – тематическом принципе с учетом интеграции образовательных областей. Построение всего образовательного процесса вокруг одной центральной темы дает большие возможности для развития детей. Темы помогают организовать информацию оптимальным способом. У дошкольников появляются многочисленные возможности для практики, экспериментирования, развития основных навыков, понятийного мышления. Тематический принцип построения образовательного процесса позволяет органично вводить региональные и культурные компоненты.

В режиме дня каждой группы определяется время образовательного процесса, согласно СанПиН 2.4.1.3648-20, и расписанием НОД на учебный год, утвержденное заведующим Учреждения. Регламентирование образовательного процесса в Учреждении и образовательная деятельность в режимных моментах представлены в таблице 15,16.

Таблица 15.

Регламентирование образовательного процесса в Учреждении

Содержание	Группа раннего возраста от 1,6г до 3 лет	Группа младшего дошкольного возраста от 3 до 4 лет	Группа среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет	Группы старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет	Группа подготовительного к школе возраста От 6 до 7 лет
Объем недельной образовательной нагрузки	10	10	10	13	14
Продолжительность НОД	10 минут	15 минут	20 минут	25 минут	30 мин
Продолжительность НОД в день	20 минут	30 минут	40 минут	50-75 минут	60-90 минут
Перерыв между НОД	10 минут	10 минут	10 минут	10 минут	10 минут
Объем недельной образовательной нагрузки НОД	100 минут (1ч 35 мин)	150 минут (2 ч 30 мин)	200 минут (3 ч 40 мин)	325 минут (5 ч 25 мин)	420 минут (6 ч 00 мин)

Таблица 16.

Образовательная деятельность в режимных моментах

Формы образовательной деятельности в режимных моментах	Количество форм образовательной деятельности и культурных практик в неделю				
	Ранний возраст	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовит группа
Коммуникативная практика					
Ситуации общения воспитателя с детьми и накопления положительного социально-эмоционального опыта	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Беседы и разговоры с детьми по их интересам	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Игровая деятельность, включая сюжетно-ролевую игру с правилами и другие виды игр					

Индивидуальные игры с детьми (сюжетно-ролевые, режиссерская, игра-драматизация, конструктивные игры)	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Совместная игра воспитателя и детей (сюжетно-ролевая, режиссерская, игра-драматизация, конструктивные игры)	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Детская студия (театрализованные игры)	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю
Досуг: Музыкальный	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц
Физкультурный	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц
Здоровье	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Подвижные игры	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Познавательная и исследовательская деятельность					
Сенсорный игровой интеллектуальный тренинг	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю
Опыты, эксперименты, наблюдения (в том числе экологической направленности)		2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Наблюдения за природой (на прогулке)	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Формы творческой активности, обеспечивающие художественно-эстетическое развитие детей					
Музыкально-театральная гостиная	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю

Творческая мастерская (рисование, лепка, художественный труд по интересам)	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Чтение литературных произведений	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Самообслуживание и элементарный бытовой труд					
Самообслуживание	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Трудовые поручения (индивидуальный и подгруппами)		ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Трудовые поручения (индивидуальный и совместный труд)	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно

В образовательный процесс включены следующие блоки:

- образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность детей;
- образовательная деятельность в семье.

Весь 2023 год совместная деятельность взрослого и детей осуществлялась как в виде образовательной деятельности, так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов. Образовательная деятельность реализовывалась через организацию различных видов деятельности (игровой, двигательной, познавательно – исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально - художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществлялся педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения образовательной Программы и решения конкретных образовательных задач.

В работе с детьми использовались различные формы работы: фронтальная, подгрупповая, индивидуальная. Они применялись в зависимости от возраста, уровня развития детей, сложности программного и дидактического материала. Отслеживалась динамика результатов и при необходимости вносились коррективы в планирование. Таким образом, образовательная деятельность рассматривается педагогами и администрацией ДООУ как важная, но не преобладающая форма обучения детей.

Все коррекционно-развивающие, индивидуальные, подгрупповые, групповые, интегрированные занятия в соответствии с образовательной программой носили игровой характер, были насыщены разнообразными играми и развивающими игровыми упражнениями.

В соответствии с СанПиНом, на самостоятельную деятельность детей 3 – 7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3 – 4 часов.

Успешность коррекционно-развивающей работы определялась степенью проникновения изучаемого материала в различные виды детской деятельности, что позволяло обеспечивать необходимую повторяемость и закрепление материала в разных ситуациях. Это достигалось благодаря тематическому принципу подбора материала и за счёт взаимодействия всех участников педагогического процесса (при разных функциональных задачах и методах коррекционной работы).

Прогулки организовывались 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня перед уходом воспитанников домой. Продолжительность прогулки в группах:

- младшего дошкольного возраста составляла в холодный период года 2 часа 40 минут, в теплый 3 часа.

- среднего и старшего дошкольного возраста в холодный период года составляет - 3 9 часа, в теплый период – 4 часа.

На дневной сон отводилось 2-2,5-3 часа. На самостоятельную деятельность воспитанников (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводилось 3-3,5 часа.

Проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения образовательных программ дошкольного образования предусматривало организацию первичного и итогового мониторинга. Обследование проводилось в режиме работы Учреждения, без специально отведенного для него времени, посредством бесед, наблюдений, индивидуальной работы с детьми.

Созданная нами предметно - развивающая среда способствовала тому, что ребёнок проявлял собственную инициативу, пробовал делать что - то новое, это развивало его самооценку и способствовало становлению чувства успеха.

Во всех группах Учреждения были оборудованы развивающие уголки: игровой уголок, уголок безопасности, уголок природы, уголок экспериментирования, уголок конструктивной деятельности, уголок патриотического воспитания, уголок математического развития, уголок речевого развития, книжный уголок, театральный уголок, уголок изобразительной деятельности, музыкальный уголок, спортивный уголок.

Каждый ребенок без особых усилий находил применение своим творческим способностям, удовлетворял свои интересы и любознательность, находил импонирующую ему среду общения.

Также в условиях нашего Учреждения была создана здоровьесберегающая среда. Разные формы оздоровления (утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна, хождение по «дорожкам здоровья» и т.д.) повышающая адаптационные возможности детей. Интеграция воспитательно-образовательного и оздоровительного процессов обеспечивало оптимальные условия пребывания детей в Учреждении.

➤ **Анализ форм работы с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности**

Организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья.

Основная задача коррекционно-педагогической работы – создание благоприятных условий для всестороннего развития ребенка с ОВЗ в целях обогащения его социального опыта и гармоничного включения в коллектив сверстников, полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности и патриотизма, подготовки к обучению в школе и к жизни в современном обществе, обеспечения безопасности жизнедеятельности дошкольника.

В 2023 году в Учреждении работали 3 учителя-логопеда, 2 педагога-психолога. С детьми ОВЗ индивидуально проводилась работа по запросам администрации, воспитателей и родителей в виде диагностики для изучения индивидуальных особенностей детей, детско-родительских отношений, консультаций и коррекционно-развивающих занятий (после прохождения ТПМПК).

Вся коррекционно – развивающая работа строилась в соответствии с адаптированной образовательной программой для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР) и адаптированной образовательной программой для детей с задержкой психического развития (ЗПР). Для преодоления недостатков интеллектуального, эмоционального и коммуникативного развития дошкольников, создания зоны ближайшего развития для детей с ОВЗ проводились специалистами коррекционно-развивающие, индивидуальные занятия ежедневно в соответствии с расписанием НОД. Также специалистами проводились консультативные мероприятия для родителей и воспитателей (по запросу).

➤ **Преемственность ступеней дошкольного и начального общего образования**

В 2023 году преемственность ступеней дошкольного и начального общего образования в Учреждении осуществлялась по плану «Организация работы по преемственности детского сада и школы». Рассмотрен на Педагогическом совете (Протокол от 31.08.2023 № 1), утвержден приказом заведующего от 31.08.2023 № 35). Учреждение тесно сотрудничает с МБОУ «Пудостьская СОШ».

Цель преемственности – обеспечение полноценного личностного развития, физиологического и психологического благополучия ребенка в переходный период от дошкольного воспитания к школе, направленное на перспективное формирование личности ребенка с опорой на его предыдущий опыт и накопленные знания.

Преемственность дошкольного учреждения и школы предусматривали следующие **задачи**:

1. Подготовить детей в школу с высоким уровнем общего развития и воспитанности, который отвечает требованиям школьного обучения.

2. Развивать знания, умения, качества детей, которые уже приобретены дошкольниками.

3. Активно использовать полученные знания, умения и навыки для дальнейшего всестороннего развития учащихся.

Условием успешного осуществления задачи подготовки детей к обучению в школе является наличие преемственности в работе детского сада и школы: содержательная, двусторонняя связь, предполагающая, с одной стороны, направленность воспитательно - образовательной работы в детском саду с учетом школьных требований, а с другой стороны, опору учителя на уровень развития старших дошкольников.

Работа по установлению преемственности со школой имела следующие направления:

- работа с детьми;
- взаимодействие педагогов;
- сотрудничество с родителями.

В нашем Учреждении проводились следующие формы осуществления преемственности:

При работе с детьми: экскурсии в школу, знакомство и взаимодействие дошкольников с учителями и учениками начальной школы, совместные мероприятия: выпускной в детском саду, день знаний, спортивные соревнования и др.

При взаимодействии педагогов: совместные педагогические советы (МБДОУ и школа), семинары, мастер - классы, круглые столы воспитателей и учителей школы, открытые показы образовательной деятельности в Учреждении и открытых уроков в школе.

При сотрудничестве с родителями: дни открытых дверей, консультации с педагогами Учреждения и школы, встречи родителей с будущими учителями, анкетирование, визуальные средства общения (стендовый материал, выставки и т.д.)

Для выполнения вышеизложенных целей и задач коллективом Учреждения были созданы все условия для того, чтобы помочь каждому ребёнку стать физически и психически здоровым, многогранно способным, радостным и счастливым, а это – важнейшая задача образования и его основной результат.

➤ **Календарный учебный график**

Календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в Учреждении, составлен в соответствии со следующими документами:

• Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г. № 273—ФЗ;

• Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утверждён Приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155);

• СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;

• Инструктивно-методическим письмом Министерства образования РФ от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;

- Уставом МБДОУ «Детский сад №47».

Календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание календарного учебного графика включает в себя следующие сведения:

- образовательные программы Учреждения;
- режим работы Учреждения;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- сроки проведения мониторинга;
- праздничные дни.

Выводы и рекомендации по разделу: таким образом, образовательная деятельность организуется в соответствии с нормативными документами и локальными актами Учреждения, на основе календарно – тематического планирования. Совместная деятельность детей и взрослых организована с учетом комплексно-тематического принципа и принципа интеграции образовательных областей. Длительность образовательной деятельности соответствует требованиям СанПиН, количество занятий в неделю не превышает нормы максимальной нагрузки. В Учреждении созданы оптимальные условия для реализации образовательных Программ, которые обеспечивают полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально – коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям.

Рекомендации: Продолжать сотрудничество с учреждениями начального общего образования, отслеживать результаты обучения первоклассников выпускников Учреждения, выявлять трудности и искать совместно пути их преодоления.

Продолжать использовать в процессе построения образовательного процесса в Учреждении такие формы работы, которые будут учитывать возраст детей и их индивидуальные психолого-физиологические особенности;

Раздел 5. Кадровое обеспечение

➤ Укомплектованность Учреждение кадрами

Согласно штатному расписанию Учреждение является укомплектованным. Общая численность работников, включая внешних совместителей – 73 человека.

Учреждение укомплектовано согласно штатному расписанию на 100%. Численность педагогических работников - 31 человек.

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 педагога Учреждения: –воспитанник/педагоги–1/9.

Уровень профессиональной подготовки педагогических работников соответствует требованиям квалификационных характеристик ЕКС.

Анализ профессионального уровня кадров представлен в таблицах 17,18,19.

Педагогические должности в Учреждении

старший методист	Воспитатель	педагог-психолог	учитель-логопед	инструктор ФИЗО	музыкальный руководитель
1	21	2	3	2	2

Таблица 18

Характеристика кадрового обеспечения образовательного процесса

Уровень образования		Стаж работы					Квалификационные категории			
высшее	среднее специальное	до 5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20 и более	высшая	первая	соответствие	б\к
21	8	5	6	7	7	7	10	10	6	4

Таблица 19

Возрастной состав педагогических кадров

До 25 лет	25-35 лет	35-45 лет	45-55 лет	55-65
1	6	15	2	6

Эффективность и средний балл по 2 критериям, характеризующим кадровые условия реализации образовательных программ в Учреждении, представлены в Таблице 20 (в качестве контрольно-измерительных материалов используется учебно-методическое пособие С.В. Никитиной [1]).

Таблица 20

Эффективность и средний балл по критериям характеризующим кадровые условия реализации образовательных программ в Учреждении

год	2023	
	Обеспечение кадрами для реализации Образовательной программы	Педагогические работники обладают основными компетенциями
Средний балл	6,3	6,4
Эффективность(%)	89	91

Высокие результаты по критерию «Обеспечение кадрами для реализации образовательной программы» связаны с тем, что в группах работали два постоянных воспитателя. Большая часть педагогов имеют высшее образование и в реализации образовательных программ дошкольного образования участвовали специалисты коррекционного направления (учителя-логопеды, педагоги-психологи).

Результаты, полученные по критерию «Обладание основными компетенциями» обусловлены тем, что:

Педагоги владеют организаторскими компетенциями, используются

разные виды мотивации детей на совместную со взрослым деятельность. Используются индивидуальные, подгрупповые и фронтальные формы работ;

Все педагоги владеют ИКТ - компетенциями. Педагоги прошли обучение по ИКТ в МБОУ ДО «ГЦНО «Центре информационных технологий», но не все педагоги используют электронные образовательные ресурсы для планирования и оценки образовательной работы с детьми, а также в образовательном процессе.

Педагоги владеют коммуникативными компетенциями свободного общения с воспитанниками, их родителями, коллегами Учреждения, соблюдая нормы этикета;

Педагоги владеют методами педагогической диагностики (мониторинга): наблюдения, заполнение карт развития и пр. Результаты мониторинга подвергаются всестороннему анализу, включая обсуждение результатов диагностики на психолого-педагогических консилиумах, на основании чего составляются индивидуальные образовательные маршруты.

Для совершенствования профессиональных компетенций педагогов в 2023 году в Учреждении по годовому плану работы были проведены консультации семинары, семинары-практикумы, мастер-классы, тренинги, тематические педагогические советы.

В течение 2023 года велась работа педагогического коллектива Учреждения по темам по самообразованию, что также способствовало совершенствованию у них профессиональных знаний и умений.

➤ **Работа с молодыми специалистами**

В Учреждении разработано положение о системе наставничества педагогического работника, дорожная карта реализации целевой модели наставничества (Приказ от 28.02.2022 г. № 13), утверждён реестр наставников и наставляемых педагогов.

В целях оказания им практической и методической помощи в Учреждении была организована работа с молодыми специалистами. За каждым молодым специалистом был закреплён наставник.

Основными задачами наставничества были:

- привить молодому специалисту интерес к педагогической деятельности и закрепить его в ДОУ;

- ускорить процесс профессионального становления, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;

- организовать психолого - педагогическую поддержку и оказание помощи начинающему специалисту.

С молодыми специалистами были проведены консультации по основным направлениям работы: изучение нормативно - правовой базы, ведение документации дошкольного учреждения, организация образовательного процесса в группе, формы и методы организации совместной деятельности воспитанников с воспитателями, использование новых образовательных технологий и разработок, как во время непосредственной образовательной деятельности, так и в режимных моментах.

Молодые педагоги в течение года посещали методические объединения и педагогические советы ДОУ. Результат посещений итоговых занятий показал,

что педагоги успешно овладели методикой работы с воспитанниками, активно применяют современные технологии. В дальнейшем планируется продолжить работу по повышению профессионального мастерства молодых педагогов, активизации их работы по самообразованию.

➤ Творческие достижения педагогов

Педагоги Учреждения следят за изменениями в дошкольном образовании, используют ИКТ - технологии для повышения профессионального уровня.

В 2023 году педагоги Учреждения посещали различные мероприятия: методические объединения, семинары, практикумы, знакомились с опытом работы коллег других дошкольных учреждений, распространяли свой опыт работы с детьми. А также успешно участвовали в конкурсных мероприятиях, олимпиадах разного уровня.

Участие педагогов в конкурсах и мероприятиях по распространению опыта работы см. Раздел 10.

Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников.

В 2023 года педагоги постоянно повышали свой профессиональный уровень через курсы повышения квалификации. Прохождение курсов повышения квалификации – 1 раз в три года.

В таблице 21 представлено прохождение педагогами курсы повышения квалификации в 2023г.

Таблица 21.

Прохождение педагогами КПК за 2023г.

	Ф.И.О.педагога	Тема курсов	организация
	Рябуха Мария Сергеевна	«Организация образовательной деятельности в разновозрастных группах ДОО в условиях реализации ФГОС ДО И ФОП ДО».	ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С.Пушкина»
	Семенова Любовь Александровна	«Психолого-педагогические условия развития детей раннего возраста» 72 ч. 09.02.2023-по 07.04.2023г.	ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
	Башмакова Евгения Викторовна	«Логопедический массаж»	ГАОУВО ЛО «ЛГУ им.А.С.Пушкина»
	Гиляузизова Адэль Рафкатовна	«Музыкальное развитие детей в соответствии с ФГОС ДО»	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч Знаний»
	Сысоева Кристина Юрьевна	«Организация логопедического сопровождения детей с нарушением речи в условиях образовательной деятельности в соответствии с ФГОС»	ООО «Высшая школа делового администрирования»
	Резникова Надежда Рейновна	«Современные подходы к воспитанию детей раннего возраста в условиях реализации ФГОС ДО»	ГАОУВО ЛО «ЛГУ им.А.С.Пушкина»
	Андреева Елена Владимировна	«Музыкальное воспитание в системе дошкольного образования» 24.03.2023г 72 ч	ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
	Коновалова Марина	«Организация проектной	ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

	Валентиновна	деятельности детей дошкольного возраста»10.11.2023г. 72ч	
	Мышинская Наталья Павловна	«Организация проектной деятельности детей дошкольного возраста»10.11.2023г. 72ч	ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
	Оленева Ольга Сергеевна	«Организация проектной деятельности детей дошкольного возраста»10.11.2023г. 72ч	ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
	Соловьева Александра Андреевна	«Обучение английскому языку в доу» 108ч. 11.2023г	АНО ДПО «Инновационный образовательный центр ПКип «Мой университет»
	Смурыгина Марина Урховна	«Коррекционно-воспитательная работа в логопедических группах ДОО 27.06.2023 72ч	ГАОУВО ЛО ЛГУ им. А.С.Пушкина»
	Ромаева Ольга Николаевна	Психолого-педагогическое сопровождение развития детей с ОВЗ раннего возраста» 17.8.2023г. 108 ч	ООО « Центр Развития Педагогики»
	Думинова Светлана Викторовна	«Соблюдение требований ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ: организация учебно-воспитательной работы с детьми дошкольного возраста по ФГОС ДО» 20.07.2023 36 часов	Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании»
	Думинова Светлана Викторовна	Междисциплинарный подход к профилактике и коррекции нарушений развития у детей с ОВЗ.22.07.2023г.288 ч.	ЧОУ ДПО «Логопед-профи»
	Думинова Светлана Викторовна	«ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ в практике работы детского сада» 10.08.2023г 72 часа	СПБ Цент развивающих игр и методик

➤ **Состояние документации по аттестации педагогических работников**

Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

Номенклатура документации по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности регламентирована «Положением об аттестационной комиссии об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности».

В Учреждении в каждом структурном подразделении назначено ответственное лицо за организацию аттестации и оформление документации по аттестации педагогических кадров.

Документация ведется в соответствии с требованиями Порядка об аттестации.

В 2023 году высшую аттестационную категорию подтвердил 2 педагога, на первую аттестационную категорию подтвердил 1 педагог, на соответствие занимаемой должности 4 педагога.

Дальнейшая работа по аттестации педагогических работников Учреждения будет проводиться в соответствии с перспективным планом Учреждения, приказом МП РФ от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» и соответствующими документами утвержденными Распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области

➤ **Порядок премирования, стимулирования.**

Порядок стимулирования и премирования работников Учреждения в 2022 году осуществлялся согласно «Положению о материальном стимулировании и иных выплат работникам МБДОУ «Детский сад № 47» принятым на Общем собрании работников Учреждения (Протокол от 01.12.2022 № 4, утвержденному приказом заведующего от 01.12.2022 № 116).

На Рисунке 3 представлены обобщенные сравнительные данные показателей эффективности по критериям, характеризующим кадровые условия реализации программы за 2021, 2022 и 2023 годы.

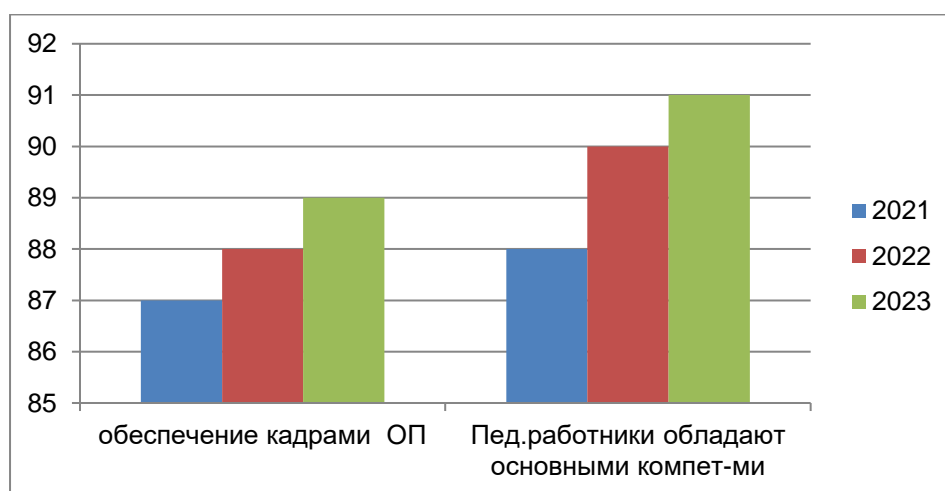


Рис. 3. Сравнительные данные показателей эффективности (в %) характеризующие кадровые условия реализации программы

Анализируя полученные результаты (Рис.3), отмечена положительная динамика показателей эффективности в 2023 году, это свидетельствует о том, что с каждым годом улучшается кадровое обеспечение реализации образовательной программы дошкольного образования и расширились профессиональные компетенции педагогов.

Выводы и рекомендации по разделу:

Качественный и количественный состав педагогических кадров в Учреждении соответствует штатному расписанию и требованиям для успешного осуществления образовательной деятельности. На сегодняшний день в Учреждении работает профессиональный, образованный и работоспособный педагогический коллектив, обладающий потенциальным ресурсом к творческой деятельности. Педагоги обладают основными компетенциями, необходимыми для осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Кадровая политика Учреждения направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов и личностно-ориентированный подход к сотрудникам, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации. Отмечается педагогическая активность, которая проявляется в различных формах транслирования опыта работы.

В дальнейшем необходимо продолжать мотивировать педагогических работников (особенно молодых педагогов) на прохождение аттестации с целью повышения квалификации, участие в конкурсах и распространении опыта, что приведёт к улучшению качества образования и повышению статуса воспитателя.

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

➤ Анализ системы методической работы в Учреждении

Система методической работы Учреждения предполагает: создание оптимальных условий для профессионального развития педагогических кадров, обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечение поддержки разнообразия детства.

Методическое руководство в Учреждении осуществляется заместителем заведующей по УВР и старшим методистом. В их деятельности условно можно выделить два направления: научное управление педагогическим процессом и методическое обеспечение педагогического процесса.

В Таблице 22 представлен средний балл по первым трем из перечисленных выше критериям и эффективность в процентах, характеризующие соблюдение прав участников образовательных отношений в 2023 г. (в качестве контрольно-измерительных материалов использовалось учебно-методическое пособие С.В. Никитиной [1]):

Таблица 22.

Эффективность и средний балл по критериям, характеризующие соблюдение прав участников образовательных отношений в 2023 г.

	Средний балл	Эффективность (%)
Обеспечение поддержки разнообразия детства	6,5	92
Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетенции родителей	5,9	83
Условия для профессионального развития педагогических работников	6,3	88

Анализируя полученные результаты критериев, характеризующим Соблюдение прав участников образовательных отношений в Учреждении, можно сделать следующие выводы: высокие результаты по критерию «Обеспечение поддержки разнообразия детства» связаны с тем, что педагоги используют разнообразные методы и технологии развития и обучения воспитанников.

Достаточно высокие показатели по критерию «Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетенции родителей» связаны с тем, что в педагоги продолжали работу по реализации проектов с включением всех участников образовательных отношений.

Также педагоги активно взаимодействуют с родителями (законными представителями) воспитанников, проводят регулярно родительские собрания, различные развлекательные и консультативные мероприятия для родителей, используют сетевой интернет-ресурс, предусматривающий наличие обратной связи. Педагоги используют подход, основанный на партнерстве.

➤ **Формы организации методической работы**

Содержание и формы методической работы соответствуют поставленным годовым задачам Учреждения.

В Учреждении функционирует консультационный пункт психолого-педагогической поддержки развития детей дошкольного возраста (далее-КП). Целью работы консультационного пункта является оказание квалификационной методической, педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержка всестороннего развития и воспитания детей дошкольного возраста.

Основными задачами работы КП являются:

- оказать консультативную помощь родителям (законным представителям) в вопросах воспитания, обучения, развития и социализации ребенка;
- повысить психолого-педагогическую компетентность родителей (законных представителей) детей;
- оказать методическую помощь родителям (законным представителям) в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка.

Выше изложенные задачи решаются через реализацию методических мероприятий. Методическая работа по реализации задач КП представлена в Таблице 23.

Таблица 23.

Методическая работа по реализации задач КП

Мероприятия	Результат	Ответственные и исполнители
Консультирование родителей (законных представителей)	Информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем; информирование о психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций	Педагогический коллектив: учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре воспитатель.
Повышение психолого - педагогической компетентности родителей (законных представителей)	Формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье	Педагогический коллектив: учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре воспитатель.
Методическое сопровождение родителей	Увеличение доли родителей (законных представителей) с	Заведующий, зам.зав. по УВР, старший

(законных представителей)	сформированными адекватными психолого-педагогическими представлениями	методист
---------------------------	---	----------

За 2023 год в консультационный пункт Учреждения обратилось около 15 семей, воспитывающих детей в возрасте от 1,6 до 7 лет, получивших помощь в форме индивидуального очного или дистанционного консультирования.

Также в Учреждении функционирует психолого-педагогический консилиум (далее – ППК), который:

- выявляет трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования у воспитанников;

- определяет особенности в развитии, социальной адаптации и поведении детей для последующего принятия решений об организации психолого - педагогического сопровождения;

- разрабатывает рекомендации по организации психолого - педагогического сопровождения воспитанников;

- осуществляет консультирование субъектов образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей детей, содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

- контролирует выполнение своих рекомендаций.

В Учреждении проводится работа по раннему выявлению нарушений в развитии детей, у которых наблюдается несоответствие возрастной норме. Члены ППК Учреждения составляют индивидуальный образовательный маршрут для каждого ребёнка для реализации коррекционно-развивающей работы педагогами с целью коррекции выявленных нарушений.

В 2023 году было проведено 5 заседаний психолого-педагогического консилиума, содержание которых отражено в таблице 24.

Таблица 24.

Заседания психолого-педагогического консилиума в Учреждении.

	Тема	Дата проведен ия	Ответст венный
3.	<p>Плановое заседание: Тема: «Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с детьми ОВЗ за 1-ое полугодие».</p> <p>1. Обсуждение результатов промежуточной коррекционно - развивающей работы воспитанниками (динамика индивидуального развития воспитанников), с которыми реализуется адаптированная основная образовательная программа (1 полугодие).</p> <p>2. Планирование индивидуальных учебных планов на 2-е полугодие. (Изменение и дополнение по коррекционно – развивающей работе с детьми ОВЗ в ИУП при (положительной) отрицательной динамики развития.).</p>	Январь	Председат ель Члены ППК
4.	<p>Плановое заседание: Тема: «Итоги работы за первое полугодие по раннему выявлению нарушений и оказанию помощи детям от 1.6 – 3 лет и 3-4 года»</p> <p>1. Обсуждение результатов промежуточной коррекционно - развивающей работы с детьми «группы</p>	Март	Председат ель Члены ППК

	<p>риска» младшими дошкольниками за (1 полугодие).</p> <p>2. Анализ эффективности индивидуальных учебных планов детей «группы риска» (младших дошкольников) общеразвивающих групп. Изменение и дополнение по коррекционно – развивающей работе с детьми при (положительной) отрицательной динамики развития.</p>		
5.	<p>Плановое заседание: Тема: «Итоги работы ППк за 2022 – 2023 учебный год. Планирование работы ППк на 2023- 2024 учебный год»</p> <p>1. Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно – развивающей работы с детьми ОВЗ и с детьми «группы риска», с которыми реализуется психолого-педагогическое сопровождение за 2022-2023 уч.год. (раннее выявление нарушений)</p> <p>2. Выработка рекомендаций дальнейшей психолого-педагогической поддержки воспитанников с учётом их психофизических особенностей.</p>	Май	Председатель Члены ППК
1	<p>Организационное заседание:</p> <p>1. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия.</p> <p>2. Утверждение графика плановых заседаний ППк на 2023-2024 учебный год. Ознакомление с положением о ППк в ДОУ. Рассмотрение нормативно - правовой документации, регламентирующей деятельность ППк. Ознакомление с АОП ДО.</p> <p>3. Комплектование списков воспитанников с ОВЗ (в группу компенсирующей и направленности) для коррекционно-развивающих занятий, согласно заключениям ПМПк и заявлений родителей.</p>	Август сентябрь	Председатель Члены ППК
2	<p>Плановое заседание: Тема: «Анализ результатов обследования детей специалистами»</p> <p>1. Обсуждение результатов психолого - педагогической диагностики и динамики развития детей групп компенсирующей направленности, с которыми реализуется адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ОВЗ, для определения эффективности дальнейших педагогических действий.</p> <p>2. Определение комплексной коррекционно-развивающей помощи детям ОВЗ.</p> <p>3. Выявление детей «группы риска» 4-5 лет, имеющих трудности в усвоении ОП ДО, развитии и адаптации к ДОУ, по результатам педагогической диагностики (мониторинга) воспитателей. Определение комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с проблемами в развитии, эффективность коррекционной работы, в дальнейшем направление воспитанников на обследование ТППК.</p> <p>4. Выявление детей «группы риска», нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении (ранняя профилактика нарушений развития воспитанников от 1 до 3 лет и 3-4 года) для определения эффективности дальнейших педагогических действий.</p>	Октябрь	Председатель Члены ППК

Сотрудниками Учреждения создаются условия для коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья – во всех возрастных группах осуществляется коррекционная работа воспитателями и узкими специалистами, созданы необходимые условия для диагностики и преодоления нарушений развития и социальной адаптации.

➤ **Содержание инновационной деятельности**

Инновационные процессы в 2023 году в Учреждении охватывали два направления:

1.Повышение профессионализма педагогов с помощью различных форм методической работы;

2.Внедрение инновационных образовательных технологий в образовательный процесс с воспитанниками по темам самообразования педагогов Учреждения.

Работа по ведению инновационной деятельности в Учреждении, темы по самообразованию педагогов Учреждения представлена в таблице 25.

Таблица 25.

Темы по самообразованию педагогов Учреждения

№	Ф.И.О. педагога	должность	тема
1.	Семенова Любовь Александровна	воспитатель	«Развитие мелкой моторики рук у детей раннего дошкольного возраста»
2.	Васильева Антонина Ивановна	воспитатель	Мнемотехника в развитии речи детей дошкольного возраста»
3.	Оленева Ольга Сергеевна	воспитатель	«Игра как средство социализации детей старшего дошкольного возраста»
4.	Ардт Наталья Георгиевна	воспитатель	Развитие межполушарных взаимодействий у дошкольников через кинезиологические игры
5.	Войтеховская Вера Николаевна	воспитатель	«Ознакомление детей среднего дошкольного возраста с русским народным творчеством».
6.	Громова Ульяна Игоревна	воспитатель	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста, посредством пальчиковых игр»
7.	Зверева Ирина Валерьевна	воспитатель	«Экологическое воспитание детей через ознакомление с природой» в старшей группе
8.	Смурыгина Марина Урховна	воспитатель	Развитие межполушарных взаимодействий у дошкольников через кинезиологические игры.
9.	Коновалова Марина Валентиновна	воспитатель	«Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста через нетрадиционные техники рисования»
10.	Лёвкина Ольга Николаевна	воспитатель	«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста, через приобщение к природе и культуре родного края»

11.	Мышинская Наталья Павловна	воспитатель	«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста, через приобщение к природе и культуре родного края»
12.	Соловьева Александра Андреевна	воспитатель	Развитие мелкой моторики детей младшего и среднего дошкольного возраста с использованием пальчиковых игр.
13.	Иванова Елена Анатолевна	инструктор по физ.культуре	Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ вне занятий
14.	Думинова Светлана Викторовна	учитель-логопед	Игровые технологии, как средство развития фонематических процессов у детей старшего дошкольного возраста.
15.	Ромаева Ольга Николаевна	педагог психолог	«Развитие эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста».
16.	Андреева Елена Владимировна	музыкальный руководитель	«Игра на музыкальном занятии, как средство развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста»
17.	Соколова Анастасия Геннадьевна	воспитатель	Театрализованная деятельность как средство развития речи дошкольного возраста.
18.	Воробьева Екатерина Игоревна	музыкальный руководитель	Логоритмика, связь слова, музыки и движения»
19.	Семенова Любовь Александровна	воспитатель	«Развитие мелкой моторики рук у детей раннего дошкольного возраста»
20.	Забермах Ирина Николаевна	Учитель-логопед	Формирование и развитие связной речи у детей дошкольного возраста посредством наглядного моделирования
21.	Сергеева Арина Викторовна	Педагог-психолог	Развитие воображения и творческого мышления у детей старшего дошкольного возраста
22.	Васильева Виктория Александровна	воспитатель	«Нетрадиционные техники рисования с детьми дошкольного возраста
23.	Анциферова Ирина Геннадьевна	воспитатель	Использование мнемотехники в развитии связной речи у детей старшего дошкольного возраста

➤ **Влияние методической работы на качество образования, рост профессионального мастерства педагогических работников**

Методическим центром Учреждения является методический кабинет. Все его содержание структурировано по направлениям работы и направлено на оказание помощи педагогам в организации воспитательно-образовательного процесса, повышения педагогического мастерства.

В Учреждении созданы условия обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют

возможность пользоваться как фондом учебно - методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профмастерства и успехам в конкурсном движении.

В Учреждении в полной мере удовлетворены информационные, учебно-методические образовательные потребности педагогов. 100% педагогов получают своевременную методическую помощь в организации образовательного процесса.

Педагоги Учреждения в 2023 году принимали активное участие в методической работе: знакомились с передовым педагогическим опытом, обобщали опыт, при этом создавали электронные презентации, готовили публикации, участвовали в конкурсах, работали в творческих микрогруппах, проводили и участвовали в мастер-классах. Некоторые педагоги вели собственные мини-сайты, где делились своим опытом работы.

Участие педагогов в конкурсах и мероприятиях по распространению опыта работы представлены в разделе 10.

➤ **Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта** является неотъемлемой частью методической работы в Учреждении, так как решает определенные цели с наименьшей затратой времени, с применением оптимальных форм и методов работы, способствует достижению более качественных результатов.

При посещении непрерывной образовательной деятельности, совместной деятельности замечается и выделяется особый стиль в работе, который обеспечивает успех. Отмечается то положительное, что присуще именно этому педагогу. Анализ анкет педагогов, участие их в семинарах, конкурсах, работа по самообразованию - все это является факторами выявления педагогического опыта.

Изучением опыта выступает системное наблюдение за работой педагога со стороны заместителя заведующей по УВР и старшего методиста, анализ его опыта, оказание помощи в анализе результатов, подборе материалов, отражающих опыт. Обобщение и распространение педагогического опыта проходит в виде выступлений на районных конференциях, педагогических советах, семинарах практикумах, мастер-классах, в виде представления материалов в методическом кабинете, в виде публикаций и др.

Обобщение распространение педагогического опыта работы педагогов Учреждения представлены в таблице 26.

Таблица 26.

Обобщение и распространение педагогического опыта работы педагогов Учреждения

Тема опыта	вид	Уровень (доу, район и др.)	Должность, Ф.И.О. педагога
Развитие мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста	Публикация, выступление на педсовете,	ДОУ	Воспитатель Семенова Любовь Александровна

Логоритмика – связь слова, музыки и движения	Публикация, Выступление на педсовете доу	III всероссийский конкурс современных инновационных разработок. ДОУ	музыкальный руководитель Воробьева Екатерина Игоревна
«Театрализованная деятельность в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО». Практические рекомендации по использованию методов и приемов театрально-творческой деятельности в работе с дошкольниками».	выступление на педсовете	Выступление на педсовете ДОУ	музыкальный руководитель Андреева Елена Владимировна
«Развитие речи у детей с ОВЗ средствами театрализованной деятельности».	выступление на педсовете	Выступление на педсовете ДОУ	учитель-логопед Думина С.В.
«Развитие эмоциональной сферы детей средствами театрализованной деятельности» психолог	выступление на педсовете	Выступление на педсовете ДОУ	Педагог- психолог Ромаева О.Н.

➤ Наличие и обеспеченность Учреждение учебно-методической и художественной литературой

В 2023 году значительно все группы обеспечены комплектами методических материалов, соответствующих требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО, образовательным программам Учреждения.

В 2023 г. обновился фонд методической литературы, приобретены наглядные пособия по лексическим темам, дидактические игры для детей от 1,6 до 7 лет.

Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям реализуемыми образовательными программами, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях.

В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП ДО и АОП ДО.

В методическом кабинете подобран наглядный и дидактический материал по всем темам календарного плана. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы, наглядно-дидактическим и интерактивным дидактическим материалом и электронно-образовательными ресурсами.

Образовательный процесс осуществляется с использованием видео, аудио техники, мультимедийного оборудования. В Учреждении создан банк презентаций по различным тематикам, пополняется библиотечный фонд методической литературы, улучшается оснащённость дидактическими пособиями.

На Рисунке 4 показаны обобщенные сравнительные данные показателей эффективности по критериям, характеризующим методическую работу, ведущуюся в Учреждении, за 2021, 2022 и 2023 год.

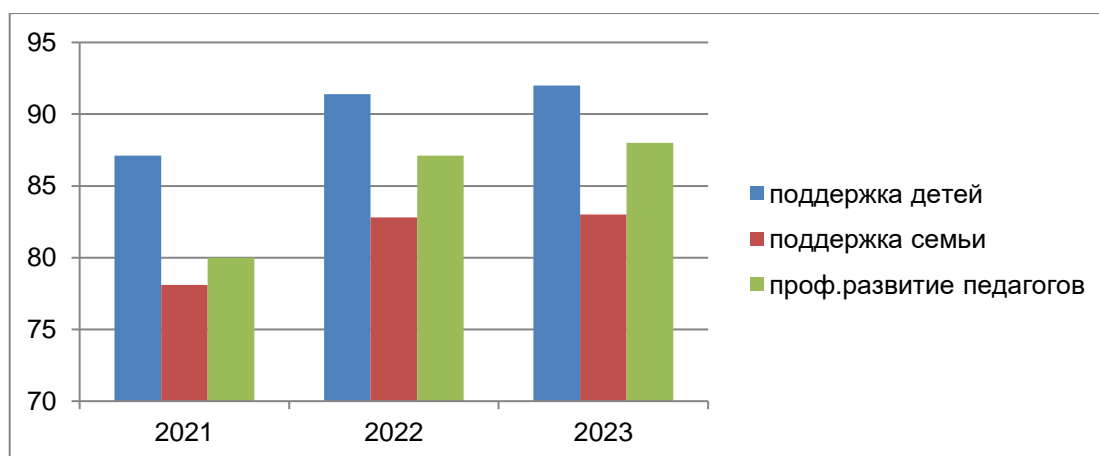


Рис. 4. Сравнительные данные показателей эффективности (в %) характеризующие методическую работу в Учреждении

На Рис. 4 видим стабильную динамику всех трех показателей, это свидетельствует о том, что в Учреждении соблюдаются права всех участников образовательного процесса, а также о высокой заинтересованности администрации Учреждения в профессиональном росте педагогов, в поддержке семьи и детства.

Выводы и рекомендации по разделу:

Методические условия, созданные в Учреждении, соответствуют запланированным условиям и обеспечивают реализацию образовательных программ. В Учреждении отмечается положительная динамика показателя, отражающего условия профессионального развития педагогических кадров, при сохранении показателей развития материального оснащения для обеспечения ФООП ДО и ФГОС ДО, что свидетельствует о достижении целей работы методического совета Учреждения, которая была в 2023 году направлена на развитие методического обеспечения образовательного процесса и создание оптимальных условий для профессионального развития педагогических кадров.

Рекомендации: Продолжать материально-техническое обеспечение образовательной программы дошкольного образования Учреждения с учетом постоянно меняющихся условий современной действительности; Повышать продуктивность профессиональной деятельности педагогов через участие в мероприятиях и образовательных проектах разного уровня.

Раздел 7. Информационное обеспечение

➤ Анализ обеспечения Учреждение современной связью

В Учреждении во всех трех подразделениях имеется выход в Интернет с целью развития информационной образовательной среды, обмена информацией с коллегами и в методической деятельности сотрудников организации, так же для взаимодействия с родителями. Выход в интернет осуществляется с компьютеров и ноутбуков, имеется Wi-Fi связь.

В Учреждении создана электронная почта mbdou47@gtn.lokos.net, ответственные специалисты следят за входящей корреспонденцией на адрес электронной почты детского сада.

Созданы электронные каталоги (базы данных, банки инновационных материалов, копилка передового педагогического опыта, электронный банк проектов, методических разработок педагогов и др.)

Информационная открытость направлена на создание каналов двусторонней связи, обеспечивающих удовлетворение информационных потребностей родителей (законных представителей). В открытом доступе функционирует официальный сайт <http://dou47.gtn.lokos.net/>.

Информационная наполняемость сайта соответствует требованиями действующего законодательства. Сайт доступен для людей с ограниченными возможностями здоровья (имеется версия для слабовидящих). Организована возможность работы с материалами сайта на других информационных носителях (скачивание, копирование), круглосуточный и бесплатный доступ, доступ без регистрации, удобный для чтения размер шрифта.

С помощью сайта Учреждения решает ряд задач, среди которых:

- педагогическое просвещение родителей - размещение полезных материалов, ссылок;
- полноценное обеспечение информации о направлениях деятельности, образовательных программах, лицензиях и грамотах;

• сообщение о новостях и мероприятиях, фотоотчеты;

На сайте Учреждения представлена следующая информация:

- Устав образовательной организации;
- Лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- О дате создания образовательной организации, об учредителе образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- О наименовании образовательных программ; об описании образовательной программы с приложениями;
- О календарном учебном графике;
- О методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- О численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;
- О федеральном государственном образовательном стандарте;
- О руководителе образовательной организации, его заместителях;
- О материально-техническом обеспечении образовательной деятельности и др.

Утверждены локальные акты, определяющие ответственных по ведению сайта. Специалисты следят за размещением актуальной и необходимой информации на сайте Учреждения, вносят необходимые сведения по распоряжению заведующего учреждением.

Для привлечения родителей к активному сотрудничеству, взаимодействию для наиболее эффективной организации воспитательного процесса, было создано сообщество (группа) «МБДОУ «Детский сад №47» в социальной сети «ВКонтакте», на данный момент 225 участников.

Группа в социальных сетях – один из главных инструментов, который позволяет проинформировать и установить равноправные связи между пользователями. Главная цель создания группы – обеспечение открытости и доступности информации о деятельности детского сада через публикацию новостей, проведение обзора прошедших мероприятий.

Активная работа с социальными сетями велась в течение всего учебного года. Создание сообщества в «ВКонтакте» существенно повысила эффективность взаимодействия между родителями и педагогами. Так как просмотр новостной ленты осуществляется многими регулярно, родители всегда в курсе событий в Учреждении, просматривали актуальные фотографии или видео своих детей.

Данный способ взаимодействия является многосторонним, поскольку родители не только могут видеть сообщения, фотографии, видео, которые размещаются, но и комментировать их, делиться мнением друг с другом.

В сообществе содержится информация о событиях, праздниках, новостях Учреждения. В новостях была размещена информация об игровых и режимных моментах детей, так же фотоотчеты о совместной деятельности с детьми. Своевременно выставлялись фотоотчеты и видеоотчёты о праздниках в группах и совместных мероприятиях проводимыми с родителями.

Преимущества данной формы работы очевидны – это возможность родителей узнать конкретную информацию о деятельности в Учреждении быстро и своевременно.

С сентября 2023 года в каждой возрастной группе Учреждения имеется чат с родителями в VK Мессенджер «Сферум», где ежедневно педагоги общаются с родителями, публикуется актуальная текущая информация группы, консультации специалистов и др.

Организация сетевого взаимодействия с родителями является одной из интересных и неформальных форм работы, которая на практике показывает положительный результат и вызывает в последнее время заслуженный интерес и у педагогов и у родителей.

Можно отметить, что общение с родителями через социальную сеть – это современно, эффективно, оперативно, мобильно и не требует дополнительного времени у родителей.

➤ Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения

Вся информация о деятельности Учреждения открыта и доступна родителям. Этому способствует своевременное оповещение о проводимых мероприятиях через объявления, групповые стенды, буклеты.

Информационные стенды в коридорах привлекают внимание родителей к жизни в Учреждении. Доступно, кратко, иллюстративно, освещаются основные особенности Учреждения, линии развития, рассказывается о специалистах, достижениях коллектива. Имеется информация о реализуемых образовательных программах. Информационные стенды и выставки периодически оформляются.

Особой формой информирования родителей о деятельности Учреждения, является день открытых дверей. К нему весь коллектив готовится с особой тщательностью, выбираются наиболее интересные формы, методы и приемы работы с детьми, с тем, чтобы родители смогли увидеть, насколько разносторонний и разноплановый образовательный процесс данного Учреждения.

Выводы и рекомендации по разделу:

В 2023 году существенно пополнилось и расширилось информационное обеспечение Учреждения, что способствовало улучшению условий реализации образовательных программ дошкольного образования.

Информационное обеспечение образовательного процесса в 2023 году было направлено на поэтапное формирование единой информационной среды Учреждения в соответствии с нормативными документами, позволяющее повысить интенсивность обмена информацией в управленческом, образовательном, воспитательном и других процессах.

Рекомендации:

Продолжать обеспечивать официальное представление информации о работе Учреждения в сети Интернет с целью развития информационной образовательной среды, улучшения информационного обслуживания всех участников образовательных отношений.

Продолжать обогащать Учреждение ИКТ-оборудованием, повышать скорость Интернета в Мбит/сек, параллельно обеспечивая безопасность связи.

Раздел 8. Материально-техническая база

➤ Материально-технические условия и условия организации развивающей предметно – пространственной среды

Результаты административно-хозяйственной деятельности Учреждения оказывают существенное влияние на качество и уровень воспитательно-образовательной работы, а также на обеспечение жизни и здоровья детей.

Материально-техническое состояние Учреждения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 в Учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды.

МБДОУ «Детский сад № 47» - 2-х этажное нежилое кирпичное строение, 1974 года постройки, капитальный ремонт не производился.

Учреждение имеет два структурных подразделения:

• п. Пудость, ул. Зайончковского д. 15 двухэтажное нежилое кирпичное строение с двумя пристройками, 1974 года постройки. Капитальный ремонт не производился.

• д. Б. Рейзино, д. 79 двухэтажное нежилое кирпичное строение, 1977 года постройки. Капитальный ремонт не производился.

Все три здания оборудованы центральным отоплением, водопроводом, канализацией. Здания оборудованы автоматическими пожарными сигнализациями, домофонами, кнопками тревожной сигнализации для экстренных вызовов, аварийным пожарным освещением, разработан паспорт антитеррористической безопасности учреждения.

В Учреждении имеются: 14 групповых помещений, 7 спальных комнат, 1 кабинет заведующего, 2 методического кабинета, 2 музыкальных зала (совмещенных с физкультурными залами), 3 кабинет педагога – психолога и учителя-логопеда, 3 пищеблока, 3 прачечных, 3 медицинских блока.

В группах созданы условия для разных видов детской деятельности: игровой, изобразительной, познавательно-исследовательской, конструктивной, театрализованной и др. Группы, спальни, кабинеты специалистов полностью оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиям СанПиН. Приобретенная мебель позволяет рационально преобразовать пространство в соответствии с современными требованиями.

Территория детского сада благоустроена, имеет ограждение без повреждений, большое количество зеленых насаждений, разбиты газоны и цветники. Для каждой группы есть отдельный участок, на котором размещены игровые постройки, 14 групп имеют теневые навесы.

На участках расположено оборудование для игровой деятельности: песочницы, карусели, качели, стойки и дуги для лазания и т.п. Кроме того, оборудованы три спортивные площадки для проведения физкультурных занятий, подвижных игр и спортивных соревнований. На спортивной площадке установлено современное спортивное оборудование, состоящее из многофункционального спортивного комплекса, баскетбольных стоек и игрового оборудования.

➤ **Развивающая предметно-пространственная среда** (далее РППС) тщательно продумана с учетом реализации задач образовательных программ: легко трансформируема и служит интересам и потребностям ребенка, способствует его развитию и эмоциональному благополучию. Созданная среда учреждения отвечает возрастным особенностям детей, по возможности приближена к домашней и построена на принципах комбинирования и гибкого зонирования.

В оформлении группового пространства педагоги используют продукты детской деятельности. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства группы, а также прилегающей территории Учреждения, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

РППС обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. Созданные условия обеспечивают свободный выбор детей, периодическую сменяемость игрового материала, стимулируют игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность воспитанников, тем самым педагогами реализуется принцип вариативности среды.

Реализуя принцип доступности среды, педагоги предоставляют воспитанникам возможность свободного доступа к центрам, где осуществляется образовательная деятельность, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности, обучают малышей бережному отношению к материалам и оборудованию.

Безопасность предметно-пространственной среды проявляется в соответствии всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по Учреждению назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на рабочих совещаниях. Администрацией Учреждения используются все доступные для пополнения материально-технической базы средства: рациональное расходование выделяемых средств в полном объеме.

В 2023 году в Учреждении приобретено следующее оборудование и проведены строительные работы, представленные в таблице 27.

Таблица 27.

Оборудование и строительные работы в 2023 году

№	Название мероприятия	Сумма, руб	
1.	Предписания контрольных органов		
2.	Ремонтные работы	ООО «СМУ-47» ремонт групповых помещений. Договор № 47-994 от 19.06.2023	253500,00
		ИП Лихолетов Д.В. ремонт групповых помещений Договор 47-959 от 15.06.2023	250000,00
		ИП Лихолетов Д.В. ремонт полов с заменой линолеума Договор 47-968 от 14.06.2023	247169,00
3.	Средства обучения	Приобретение мебели Договор № 1409п от 24.08.2023 ИП Косенко А.В.	94150,00
		Договор 1815 от 29.11.2023 ИП Орехов С.А.	193571,42
		Договор 2033 от 18.12.2023 ИП Баранов Ю.Д.	71310,00
		Приобретение учебного пособия (игрушки, костюмы)	

		Договор 1222 от 22.09.2023 ИП Орехова А.В. Договор 15122023/1 от 15.12.2023 ИП Козлова М.Н. Договор С51 от 27.11.2023 ИП Стецик Е.Н.	174300,00 211957,16 193571,42
4.	Медицинское оборудование и принадлежности	Договор № 28 от 18.04.2023 ИП Богачева О.Н. Договор ИП-77, ИП-71 от 19.12.2023 (облучатели)	69465,00 23572,09
	Оборудование для пищеблока	Договор ИП-76, ИП-70 от 19.12.2023 ИП Блинов В.А.	130265,67 276490,00
		Договор 2034 от 18.12.2023 ИП Никонов Н.А.	498859,00
		Договор №21122022 от 27.12.22 ИП Козлова М.Н (Детские игры и игрушки)	179 500,00
		Итого:	2867680,76

В Учреждении, в целом, созданы условия для осуществления образовательного процесса детей. Предметно-развивающая среда соответствует возрасту и интересам детей, периодически изменяется, постоянно обогащается и обновляется.

Эффективность и средний балл по 3 критериям, характеризующим материально-технические условия и условия организации развивающей предметно-пространственной среды в Учреждении в 2023 году представлены в сравнении с 2022 и 2021 годами в таблице 28 (в качестве контрольно-измерительных материалов используется учебно-методическое пособие С.В. Никитиной [1]):

Таблица 28.

Эффективность и средний балл по критерию материально-технические условия и условия организации развивающей предметно – пространственной среды в сравнении 2021, 2022 и 2023 годами

Год	2021		2022		2023	
	Средний балл	Эффективность (%)	Средний балл	Эффективность (%)	Средний балл	Эффективность (%)
Соответствие требованиям по обеспечению Надежности и безопасности	5,6	78	5,7	80	5,8	82
МТО образовательной программы дошкольного образования (организация и оборудование)	5,2	75	5,4	77	5,5	78
МТО образовательной программы дошкольного	5,3	76	5,6	80	5,7	81

Образования (оснащение, предметы)						
--------------------------------------	--	--	--	--	--	--

Наглядное представление результатов эффективности материально-технические условия и условия организации развивающей предметно – пространственной среды, по представленным критериям можно увидеть на рисунке 5.

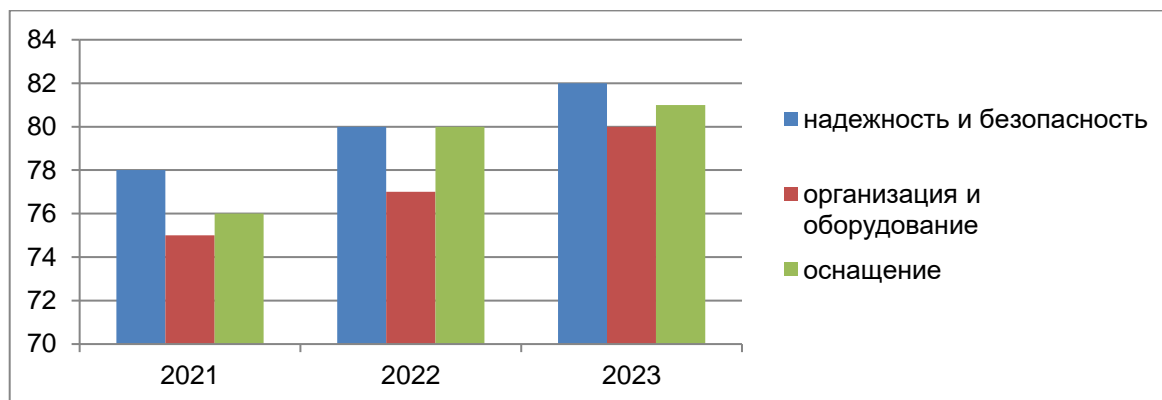


Рис.5 Сравнительные данные показателей эффективности (в %) материально-технические условия и условия организации развивающей предметно – пространственной среды в Учреждении.

На Рисунке 5 видна положительная динамика показателей эффективности в 2023 году, это свидетельствует о том, что повысилась надежность и безопасность Учреждения, существенно пополнилось материально-техническое обеспечение игровым оборудованием и техническими средствами обучения.

Выводы и рекомендации по разделу:

В 2023 году существенно пополнилось материально-техническое обеспечение Учреждения, что способствовало улучшению условий реализации образовательных программ дошкольного образования.

Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности.

Но также в Учреждении ещё недостаточно созданы условия доступности прилегающей территории и помещений для инвалидов.

Рекомендации:

Продолжать повышать уровень материально-технического обеспечения Учреждения:

- приобретать необходимые спортивные снаряды, музыкальные инструменты, игрушки, методические пособия;
- продолжать обновлять мебель и другое оборудование, которое требует замены;
- продолжать закупку и установку необходимого для детей - инвалидов оборудования.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

Основание проведения внутренней оценки качества образования в Учреждении:

- Положение по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования (утвержденного приказом от 01.03.2019 № 8/1;
- Положение о внутреучрежденческом контроле в дошкольной образовательной организации, утвержденного приказом от 07.07.2014 № 30.

Цель ВСОКО: установление соответствия качества дошкольного образования в Учреждении Федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

Направления ВСОКО: анализ внутренней системы оценки качества образования в Учреждении включает в себя следующие критерии и показатели: качество условий реализации образовательных программ; качество организации образовательного процесса по реализации образовательных программ; качество результата освоения образовательных программ.

Методы сбора информации: анкетирование, тестирование, анализ документов, беседы, наблюдение, статистические исследования, самоанализ и самооценка, отчетность педагогов, социологический опрос, повышение квалификации и аттестации педагогических кадров, наблюдения, посещение НОД и других мероприятий, аналитические справки по результатам контроля.

Согласно ФГОС ДО требования к условиям реализации образовательной Программы включают требования к психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим и финансовым условиям реализации Программы, а также к развивающей предметно-пространственной среде.

Оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников осуществлялась в процессе аттестации, участия педагогов в профессиональных конкурсах, в процессе работы по определению размера стимулирующих выплат.

Оценка качества образования – проводилась при анализе деятельности Учреждения в конце учебного года в виде отчета о результатах внутренней оценки качества образования, проведенного мониторинговой группой, состав которой утверждается приказом заведующего.

Удовлетворённость качеством предоставляемых услуг, деятельностью Учреждения со стороны родителей, партнёров и представителей общественности изучается в ходе независимой оценки качества образования, а также в конце каждого учебного года с помощью анкетирования родителей.

В 2023 году, в зависимости от поставленных целей и задач, проводились различные формы контроля. Контроль проводился в соответствии с утвержденным планом-графиком, были включены разные виды контроля: оперативный, тематический, итоговый. Результаты оценки оформлялись в таблицах, диаграммах, в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей и рассмотрены на заседаниях педагогического совета.

В 2023 году проводился тематический контроль на темы:

1. Тема: «Состояние работы в ДОО по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников». Апрель 2023 г.

Тематическая проверка была проведена в форме посещения и анализа непрерывной образовательной деятельности, анализа календарных планов, взаимодействия с родителями по вопросам ОБЖ, обследования РППС в группе.

Оценка условий, созданных в группах по профилактике безопасного поведения детей дошкольного возраста была проведена в форме смотра – «Лучший уголок безопасности».

При оценке предметно-развивающей среды учитывались педагогическая целесообразность предлагаемого материала, доступность, соответствие возрастным особенностям детей, эстетическое оформление наглядного материала, наличие детской художественной литературы, подбор иллюстративного материала, дидактических пособий, алгоритмов, схем ОБЖ, наличие настольно-печатных, дидактических игр, творческих наработок воспитателей, фотоматериалов, результатов детской продуктивной деятельности, сменяемость материала, создание условий для организации сюжетно-ролевых игр.

2. Тема: «Организация театрализованной деятельности в ДООУ», ноябрь 2023

В ходе тематической проверки проведен смотр игровой среды для театрализованной деятельности детей в каждой возрастной группе. Во всех группах предусмотрены уголки театрализованной деятельности. В каждой группе имеется большое разнообразие видов театров и реквизитов. Все виды театров и реквизитов для разыгрывания сценок и спектаклей безопасны, эстетичны, аккуратно хранятся в доступном месте.

Документация по календарным планам воспитателей ведётся аккуратно. Планирование соответствует программным требованиям, возрастным особенностям детей. По театрализованной деятельности педагоги планируют разные формы работы: рассматривание иллюстраций, дидактические, подвижные игры, чистоговорки, чтение сказок, артикуляционная гимнастика, упражнения для голоса, загадки-описания, ритмопластика, инсценировка, показ театра и т.д. На момент проверки вся документация находилась на рабочем месте, в заполненном состоянии во всех группах. Планируется работа по театрализованной деятельности во всех группах.

У воспитателей имеется материал по организации и проведению театрализованной деятельности по возрасту: методические рекомендации, консультации, памятки. Организация и руководство театрализованной деятельностью детей осуществляется воспитателями умело, педагоги используют в работе правило мудрого руководителя. Соблюдение и сопровождение педагогом всех правил драматизации (чтение и совместный анализ сказок, проигрывание отрывков из сказки, передающих различные черты характера, с параллельным объяснением или разъяснением воспитателем и детьми нравственных качеств и мотивов действий персонажей и т. д.), индивидуальный подход к каждому ребенку.

В оценке качества образования принимают участие коллегиальные органы, органы государственно-общественного управления, родители, независимые эксперты (независимая оценка качества образования).

Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования, условиями работы педагогических работников

Два раза за 2023 год проводилось анкетирование родителей (законных представителей) на тему:

«Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования». В анкетировании приняли 213 семьи (79%) от общего количества списочного состава воспитанников.

Анализ анкетирования родителей (законных представителей) показывает, что большая часть родителей (из 213 семей, 191 семья) удовлетворены качеством дошкольного образования – это составляет 90%.

Это свидетельствует о том, что созданная система работы в Учреждении позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

90% родителей дают положительную оценку работы коллектива Учреждения, на что указывает анализ анкетирования родителей (законных представителей) по степени удовлетворенности качеством образовательных услуг.

➤ **Динамика результатов оценки качества образования за последние три года.**

В таблице 29 представлены обобщенные сравнительные данные показателей эффективности по критериям, характеризующими результаты оценки качества образования за последние три года.

Таблица 29.

Эффективность оценки качества образования в сравнении 2021, 2022 и 2023 годами (в %)

критерии	2021	2022	2023
психолого-педагогические условия реализации образовательной программы	79	81	86
материально-технические условия и условия организации развивающей предметно – пространственной среды	77	79	83
кадровые условия реализации образовательной программы	87	89	92
соблюдение прав участников образовательных отношений	81	87	90
Итого оценка качества образования	81	84	87

Наглядное представление результатов эффективности (в %) качества образования в Учреждении по представленным критериям можно увидеть на рисунке 6.

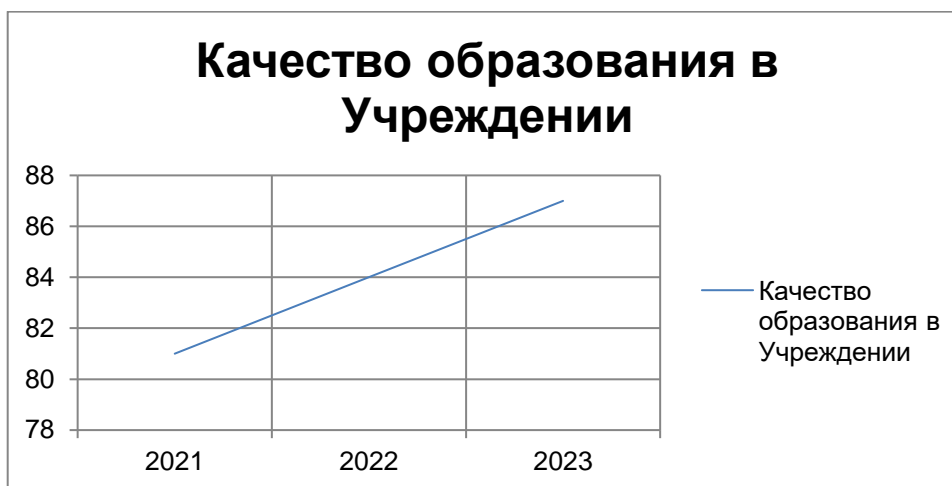


Рис. 6 Сравнительные данные показателей эффективности качества образования в Учреждении (в %)

На Рисунке 6 видна положительная динамика показателей эффективности в 2023 году, это свидетельствует о том, что система оценки качества образования охватывает все стороны образовательного процесса, что позволяет делать выводы об общем состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

Полученные данные будут использованы в дальнейшей работе Учреждения для усовершенствования образовательной деятельности и достижения более высокого результата оценки качества образования.

Вывод и рекомендации по разделу:

В Учреждении определена система оценки качества образования, которая осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами и годовым планом работы.

Положительными тенденциям и в развитии Учреждения являются:

- Наличие эффективной системы оценки качества образования;
- Распределены функции по самооценке качества образования на всех уровнях управления;
- Активное участие родительской общественности, коллегиальных органов в процессах оценки качества;
- Наличие эффективной системы административного контроля деятельности ДОО.

Опираясь на полученные результаты, перед нами поставлены следующие задачи:

Содействовать повышению качества педагогической работы в области дошкольного образования, профессиональному самосовершенствованию через организацию мероприятий по подробному изучению инструментария и результатов ВСКО, проведению самооценки своей деятельности с использованием данного инструментария, выявление зон рисков и возможностей образовательной деятельности.

Обеспечить эффективное, результативное функционирование системы повышения профессиональной компетентности педагогических работников.

Раздел 10. Иные документы, предоставляемые дошкольной образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

Участие педагогов и воспитанников в конкурсах за 2023 год, представлены в таблице 30.

Таблица 30.

Участие педагогов и воспитанников в конкурсах за 2023 год

Наименование организации	Наименование конкурса	Ф.И.О педагога	Награда
ОП «ФГОС Онлайн»	Региональный конкурс «Лучшая презентация».	Сидоренко Н.А.	Грамота, 1-е место
ВПП «ФГОС России»	Региональный конкурс «Педагоги 21 века: опыт, достижения, методика»	Гиляузизова А.Р.	Диплом, 3-е место
ВИ «Слово педагога»	Районный конкурс «Здоровьесберегающие технологии в дошкольном образовании»	Гиляузизова А.Р.	Диплом, 3-е место
ОП «ФГОС Онлайн»	Межрегиональный конкурс «лучший проект воспитателя» - Формирование финансовой грамотности у дошкольников	Чиклова Н.С.	Грамота, 2-е место
ОП «ФГОС Онлайн»	Всероссийский конкурс «Лучший проект воспитателя». Веселые фрукты.	Гиляузизова А.Р.	Грамота, 3-е место
ВОПОиРИТ «Дом педагога»	Всероссийский педагогический конкурс «Осенняя мастерская»	Резникова Н.Р.	Диплом, лауреат 1-й степени
Всероссийский центр проведения и разработки интерактивных мероприятий «Мир педагога»	Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества «Зимняя фантазия 2023»	Резникова Н.Р.	Диплом куратора
Всероссийский конкурс талантов	«Проект педагога»	Бойко А.В.	Диплом, призер 3 место
АПР «Апрель»	Международный педагогический конкурс «Педагогика 21 века – опыт, достижения, методика»	Сидоренко Н.А.	Победитель 1-е место
педагогический портал «Солнечный свет»	Международный конкурс педагогического мастерства «Развитие связной речи старших дошкольников с опорой на серии сюжетных картин». Межрегиональный конкурс «Лучший проект воспитателя»	Чиклова Н.С..	Диплом, 1-е место. Диплом 3-е место.
Образовательный портал «ФГОС онлайн»	Международный конкурс профессионального мастерства «Перелетные птицы» (Лучшая презентация)	Сидоренко Н.С.	Сертификат, 1-е место
Образовательный	Международный	Чиклова Н.С.	Диплом,

портал «ФГОС.РУ»	педагогический конкурс «Новаторство и традиции»		участника
Образовательный портал «ФГОС онлайн»	Международный конкурс профессионального мастерства «Педагогический работник», зимний праздник (видеоролик)	Сидоренко Н.С.	Диплом, 1-е место
Смотр-конкурс профессионального педагогического мастерства «Педагогическое мастерство без границ» «Молодой педагог»	Региональный конкурс «Народное творчество России»	Чиклова Н.С.	Диплом, 3-е место
Школьная Экологическая Инициатива Номинация «Природа твой дом, Береги его!»	муниципальный	Бабынина К.О.	лауреат
Школьная Экологическая Инициатива Номинация «Природа твой дом, Береги его!»	региональный	Оленева О.С.	лауреат
Экология глазами детей".	региональный	Смурыгина	лауреат
Экология глазами детей".	региональный	Мышинская Н.П.	победитель
шахматный турнир «Отважная пешка» для детей с ОВЗ	региональный	Левкина О.Н.	победитель
конкурс изобразительного творчества Разноцветный мольберт для детей с ОВЗ «Мы вместе»	муниципальный	Оленева О.С.	лауреат
Первый открытый фестиваль патриотического творчества «О доблестях, о подвигах, о славе»	муниципальный	Оленева О.С.	лауреат
Фестиваль – конкурс детского творчества Радуга талантов»	муниципальный	Бабынина К.О. Левкина О.Н. Мышинская Н.П.	победители
XII фестиваль чтецов «Живое слово»	муниципальный	Андреева Е.В. Левкина О.Н. Зверева И.В. Оленева О.С.	победители
«Мы за МИР»	всероссийский	Левкина О.Н.	лауреат
«Мы за МИР»	всероссийский	Коновалова М.В.	победитель
Конкурс поделок «Наши друзья –	региональный	Войтеховская В.Н.	победитель

Эколята» «Домик для Эколят»			
Конкурс поделок «Наши друзья – Эколята» «Домик для Эколят»	региональный	Мышинская Н.П.	победитель
Всероссийский конкурс «Снежный городок Эколят»	всероссийский	Левкина О.Н.	победитель
Фабрика Деда Мороза	муниципальный	Левкина О.Н. Мышинская Н.П. Оленева О.С. Семенова Л.А.	лауреат
Новогодняя мастерская	муниципальный	Мышинская Н.П. Оленева О.С. Соловьева А.А. Войтеховская В.Н. Семенова Л.А. Васильева А.И.	победитель
«Дорога и мы»	муниципальный	Левкина О.Н. Мышинская Н.П.	победитель
Конкурс «Осень золотая»	всероссийский	Левкина О.Н. Мышинская Н.П. Оленева О.С. Соловьева А.А.	лауреат
Конкурс кормушек «Покормите птиц зимой»	всероссийский	Зверева И.В. Оленева О.С.	лауреат
Педагогический кадр-23	муниципальный	Левкина О.Н. Мышинская Н.П. Воробьева Е.И. Семенова Л.А.	лауреат
конкурс «Мы бережем энергию! Мы бережем планету!»	региональный	Зверева И.В. Соловьева А.А. Войтеховская В.Н. Левкина О.Н. Мышинская Н.П.	лауреаты
Конкурс «Изумрудный город»	всероссийский	Семенова Л.А.	1 место диплом
Конкурс творческих работ «Моя страна в образах и символах»	всероссийский	Семенова Л.А.	3 место диплом
Конкурс «День победы глазами детей»	всероссийский	Семенова Л.А.	1 место диплом
Детский творческий конкурс «В мире животных» «Белый мишка»	всероссийский	Соколова А.Г.	1 место диплом
Творческий конкурс «Неопалимая купина	Муниципальный	Васильева А.И. Анциферова И.Г.	Лауреаты
Творческий конкурс «ПДД»	Муниципальный	Васильева А.И. Анциферова И.Г.	Лауреаты

Участие педагогов в мероприятиях различного уровня и публикации педагогов за 2023 год представлены в таблицах 31,32.

Таблица 31.

Участие педагогов в мероприятиях различного уровня

Наименование организации	Название мероприятия (конференции, семинара, вебинара)	ФИО педагога	Документ
Всероссийский форум «Воспитатели России:	Участие в форуме «В авангарде детства на берегах Невы» в рамках педагогического марафона	Семенова Л.А. Соколова А.Г. Анциферова И.Г. Васильева А.И.	
ЧОУ ДПО ЛОГОПЕД ПРОФИ	Обучение по теме: «приемы нейростимуляции и биоэнергопластики при автоматизации звуков. Технологии Архиповой Е.Ф.	Звабермах И.Н.	сертификат
ОП «ФГОС онлайн»	Семинар «Активные методы обучения на занятиях в школах и дошкольных учреждениях»	Сидоренко Н.А.	сертификат
ОП «ФГОС онлайн»	Вебинар «Использование здоровьесберегающих технологий в организации образовательного процесса» Вебинар «Родительское собрание, нестандартные решения. Вебинар «Познавательное речевое развитие дошкольников с использованием мнемотехники»	Бойко А.В. Гиляузизова А.Р. Чиклова Н.С.	Сертификат Сертификат сертификат
Воспитатели России	Всероссийский форум «Воспитатели России – дошкольное образование Заполярья»	Бойко А.В.	сертификат
ПП «Солнечный свет»	Вебинар «Агрессивный ребенок. Как контролировать эмоции»	Резникова Н.Р.	сертификат
ООО «Инфоурок»	Консультация психолога. Детская агрессия- как распознать и что делать?»	Сысоева К.Ю.	сертификат
ЛОИРО	Конференция «Психолого-педагогические подходы и технологии в образовании обучающихся с ОВЗ»	Башмакова Е.В.	сертификат
ОП «ФГОС онлайн»	Семинар «Педагогическое общение как основная форма эффективной профессиональной деятельности педагога»	Сидоренко Н.А.	сертификат
ОП «ФГОС онлайн»	Вебинар «Инновационная деятельность в ДОУ в	Чиклова Н.С.	сертификат

		рамках реализации ФГОС ДО». Создание мини музея		
Всероссийское издание «Слово педагога»		Вебинар «основные средства повышения уровня профессиональной компетенции педагогических работников как необходимого условия повышения качества современного образования»	Сысоева К.Ю.	свидетельство
ПП «Солнечный свет»		Вебинар «активные игры на свежем воздухе»	Гиляузизова А.Р.	сертификат
Дистанционный образовательный ресурс «Академия дошкольного образования»		Вебинар «познавательное речевое развитие детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»	Бойко А.В.	сертификат
ВШДА		Семинар «Соблюдение требований ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ»	Башмакова Е.В.	сертификат
ОП «ФГОС онлайн»		Вебинар «Кубики Зайцева»	Сидоренко Н.А.	сертификат
Педагогический портал «Солнечный свет»		«Гражданско-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста посредством применения музыкальной и творческой деятельности»	Гиляузизова А.Р.	Сертификат
Образовательный портал «ФГОС онлайн»		«Родительское собрание. Нестандартные решения»»	Сидоренко Н.А.	сертификат
Педагогический портал «Солнечный свет»		Вебинар «Агрессивный ребенок. Как контролировать эмоции»	Гиляузизова А.Р.	Сертификат
Педагогический портал «Солнечный свет»		Вебинар «нарушение сна у детей. Причина, профилактика и коррекция»	Гиляузизова А.Р.	Сертификат
МЦОиП		Вебинар «Профилактика и коррекция нарушений письменной речи старших дошкольников»	Бойко А.В.	Сертификат
Образовательный портал «ФГОС онлайн»		Вебинар «Родительское собрание. Нестандартные решения»	Сидоренко Н.А.	Сертификат
Педагогический портал «Солнечный свет»		Вебинар «Современные методики запуска речи у неговорящих детей»»	Рейновна Н.Р.	Сертификат
Педагогический портал «Солнечный свет»		Вебинар «Повышение качества знаний младших дошкольников. Способы развития зоркости»	Гиляузизова А.Р.	Сертификат
Педагогический портал «Солнечный свет»		Вебинар «Активизация речи детей 2-3 лет. Создание игр из подручных материалов»»	Рейновна Н.Р.	Сертификат
Образовательный портал «ФГОС онлайн»		«Пескография как инновационная технология в	Сидоренко Н.А., Бойко	сертификат

	развитии дошкольников», «Проектная деятельность – ресурс творческого развития обучающихся»	А.В.	
Педагогический портал «Солнечный свет»	Вебинар «детская психосоматика – причины и профилактика болезней»	Гиляузизова А.Р.	Сертификат
Высшая школа делового администрирования	Семинар «ФОР в ДОО в условиях реализации ФГОС»	Сысоева К.Ю.	Сертификат
«Педагогическая копилка» «Лучшая методическая разработка»	Мир педагога	Зверева И.В.	диплом
Изотерапия в работе с детьми раннего дошкольного возраста	Вебинар «Директ –медия»	Семенова Л.А.	Сертификат
Весь педагогический персонал участвовал			
IV Международный практический «Инфофорум» для педагогов «2023 год педагога и наставника: вызовы и решения»	международ- ный		сертификат
III Всероссийская научно-практическая конференция «Новые векторы развития образования, воспитания, психологического и логопедического сопровождения»	всероссий- ский		сертификат
XXVI международная научно-практическая конференция «Личность. Общество. Образование. Профессиональное и личностное самоопределение в изменяющемся мире»	международ- ный		сертификат
Всероссийская научно-практической конференции «В авангарде детства: передача традиционных российских духовно-нравственных ценностей от поколения к поколению	всероссий- ский		сертификат
ГАОУ ДПО «ЛОИРО» межрегиональная научно- практическая конференция «Коллективное творческое воспитание: вчера, сегодня, завтра», посвященную 100-летию академика И.П. Иванова.	региональный		сертификат
Международная научно-практическая интернет- конференция «Дошкольное образование: проблемы, тенденции развития и инновации». «Современное дошкольное образование в условиях внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования».	международ- ный		сертификат
В рамках федерального проекта «Укрепление общественного здоровья» национальный проект «Демография», педагоги прошли обучение по санитарно- просветительской программе «ОСНОВЫ ЗДОРОВОГО ПИТАНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА»	Всероссийский		сертификат

Таблица 32

Публикации педагогов за 2023 год

название публикации	название издания, интернет страницы, сайта и т.д.	ФИО педагога
Публикация «Финансовая грамотность детей 3-5 лет»	ОП «ФГОС Онлайн»	Сидоренко Н.А. Бойко А.В.

Публикация «Конспект занятия ко Дню Матери» Публикация «Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста» Публикация «Приобщение дошкольников к финансовой грамотности»		Гиляузизова А.Р. Чиклова Н.С
Публикация «Конспект – Хлеб всему голова»	ООО «Инфоурок»	Сысоева К.Ю.
Публикация занятия по физической культуре	ООО «Урок»	Сысоева К.Ю.
Публикация «Конспект НОД по рисованию на тему «Божья коровка»	МЦОиП «Международный центр образования и педагогики.	Семенова Л.А.
Публикация «Чудеса из снега» номинация «Конструирование из снега»	Сообщество работников образования doshkolnik/ru	Семенова Л.А. Соколова А.Г.

Заключение

Деятельность Учреждения строится в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ», нормативно-правовой базой, целевыми установками Комитета образования Ленинградской области и Гатчинского муниципального района. В управлении Учреждением сочетаются принципы единоначалия с демократичностью.

В 2023 году Учреждение укомплектовано на 100% согласно штатному расписанию, 66% педагогического персонала имеет квалификационную категорию, 16 педагогов прошли в 2023 году курсы повышения квалификации.

Однако уровень профессиональных компетенций необходимо поднимать:

- обсудить вероятность аттестации педагогов, не имеющих категории, на 1 квалификационную категорию;
- активизировать деятельность педагогов по внедрению инновационных технологий в образовательную деятельность через повышение качества образовательного процесса;
- на педчасах, мастер-классах уделять больше внимания практическим рекомендациям по организации деятельности детей, созданию условий для индивидуальных проявлений детьми, учета их интересов, поддержки права выбора видов деятельности;
- у педагогов, имеющих стаж работы менее 3-х лет, выявить профессиональные дефициты и рекомендовать прохождение курсов повышения квалификации для компенсации выявленных дефицитов;
- продолжить реализацию системы наставничества в ДОУ;
- создавать условия для развития индивидуальных профессиональных интересов каждого педагога.

Образовательная работа в МБДОУ «Детский сад № 47» в 2023 году строилась на основе реализации ФГОС ДО и ФОП ДО.

В ходе работы в 2023 году было уделено внимание решению поставленных задач, а именно:

- Повысить методическую активность педагогов, увеличивать мотивацию к участию в профессиональных конкурсах, усилению работы «Школы молодого педагога», укреплению системы наставничества.

- Систематизировать методическую работу по выявлению, формированию, обобщению педагогического опыта.

- Продолжать взаимодействовать с родителями: переход от групповых форм работы педагога к индивидуальным, от передачи знаний к формированию умений и навыков общения и адекватной помощи собственным детям.

В 2023 году пополнилось и материально-техническое обеспечение Учреждения, что способствовало улучшению условий реализации образовательных программ дошкольного образования. Тем не менее, имеются проблемы: в Учреждении созданы еще недостаточные условия доступности прилегающей территории и помещений для инвалидов.

В Учреждении определена система оценки качества образования, которая осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами и годовым планом Учреждения. Замечания, выявляемые в ходе проведения административного, тематического, оперативного, обзорного, фронтального, персонального видов контроля, работниками Учреждения своевременно устраняются.

Таким образом, задачами на 2024 год будут являться:

1. Ориентировать деятельность Учреждения на соблюдение действующего законодательства различного уровня в сфере образования и воспитания;

2. Ориентировать систему управления на следующие приоритеты: учет запросов и ожиданий потребителей, заинтересованность и усиление роли работников в управлении Учреждением;

3. Продолжать обогащать Учреждение ИКТ-оборудованием, повышать скорость Интернета в Мбит/сек, параллельно обеспечивая безопасность связи.

4. Продолжить закупку и установку необходимого для детей-инвалидов оборудования.

5. Проводить внутриучрежденческий контроль согласно годовому плану внутриучрежденческого контроля, своевременно устранять выявленные нарушения; активнее взаимодействовать с родителями (законными представителями) воспитанников, обсуждая вопросы, волнующие и беспокоящие их.

6. В ходе консультативной деятельности консультационного центра повысить психолого-педагогическую грамотность родителей; осуществлять своевременное выявление проблем в развитии детей; содействовать в социализации детей дошкольного возраста; проводить профилактику отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей.

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,
подлежащей самообследованию**

(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324, приложение 1)

№	Показатели	Единица измерения	Значения		
			2021	2022	2023
1	Образовательная деятельность				
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	Человек	306	296	274
1.1.1	В режиме полного дня (8-12часов)	Человек	306	296	274
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5часов)	Человек	-	-	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	Человек	-	-	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	Человек	-	-	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	Человек	72	67	58
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	Человек	234	229	216
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	Человек/ %	306\100 %	296\100 %	274\100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8-12часов)	Человек/ %	306\100 %	296\100 %	274\100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	Человек/ %	-	--	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	Человек/ %	-	-	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	Человек/ %	53\17 %	47\15 %	43\15 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	Человек/ %	53\17 %	47\15 %	43\15 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	Человек/ %	53\17 %	47\15 %	43\15 %
1.5.3	По присмотру и уходу	Человек/ %	53\17 %	47\15 %	43\15 %

1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по Болезни на одного воспитанника	день	10дней	10,8дней	10,5дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	30\100%	31\100%	30\100%
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	Человек/ %	22\73%	23\74%	22\73%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	Человек/ %	22\73%	18\58%	18\60%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	Человек/ %	8\26%	5\16%	8\26%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности(профиля)	Человек/ %	8\26%	5\16%	7\23%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек/ %	20\66%	20\64%	20\66%
1.8.1	Высшая	Человек/ %	9\30%	9\29%	10\33%
1.8.2	Первая	Человек/ %	11\36%	11\35%	10\33%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж	Человек/ %	30\100%	31\100%	30\100%
	Стаж работы которых составляет:				
1.9.1	До 5 лет	Человек/ %	9\30%	8\25%	5\16%
1.9.2	Свыше 30 лет	Человек/ %	4\13%	3\7%	2\6%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических Работников в возрасте до 30 лет	Человек/ %	5\16%	3\9%	2\6%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических Работников в возрасте от 55 лет	Человек/ %	6\20%	6\19%	6\20%

1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Человек/ %	30\100%	31\100%	31\100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и Административно хозяйственных работников	Человек/ %	30\100%	31\100%	31\100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	Человек/ человек	1\10	1\9	1\8
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:				
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	да	да	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	да	да	да
1.15.4	Логопеда	да/нет	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет	да	да	да
2.	Инфраструктура				
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.	5,4 м	5,4 м	5,4 м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.	0	0	0
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	нет	нет	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да	да	да

Список использованной литературы:

1. Никитина С.В. Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС. - СПб.: ГАОУ ДПО «ЛЮИРО», 2019.
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации». - <https://base.garant.ru/70413268/>.
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией». - <https://base.garant.ru/70405358/>.
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462». - <https://rulings.ru/acts/Prikaz-Minobrnauki-Rossii-ot-14.12.2017-N-1218/>.
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». - <http://base.garant.ru/70581476/>.
6. Приказ МП РФ от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» - <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=449829>
7. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202011130032>
8. СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». - <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012210122>.
9. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/.
10. Федеральный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»). - <https://fgos.ru/>. 29.03.2023 г.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 47» _____ Еловенко И.А.